

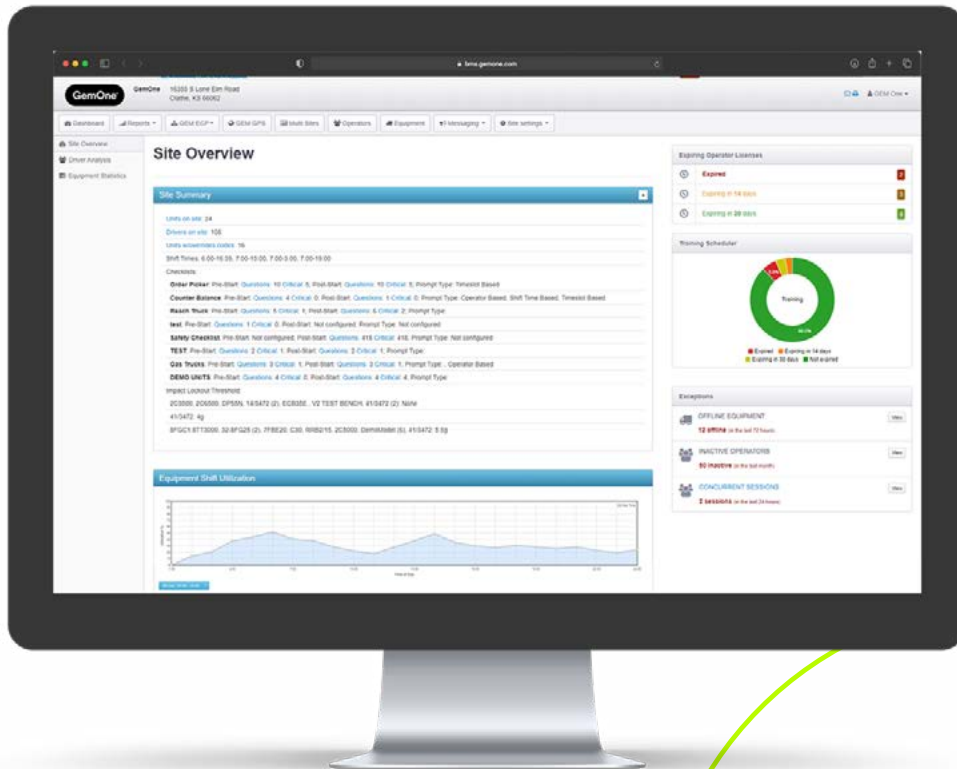
# GemOne®

FR

# Portail Sapphire

## Manuel de procédure

Version 1.0 - Octobre 2024



# Table des matières

<b>1. Introduction</b>	<b>6</b>
1.1. - Objectif	6
1.2. - Champ d'application	6
<b>2. Informations</b>	<b>7</b>
2.1. - Accès au portail	7
2.2. <i>Fonctionnalités de base</i>	7
2.2.1. <i>Exporter un tableau</i>	7
2.2.2. <i>Recherche</i>	7
2.2.3. <i>Envoi d'e-mails</i>	8
2.2.4. <i>Changer de sites</i>	8
<b>3. Tableau de bord général du site</b>	<b>9</b>
3.1. - Résumé du site	9
3.2. - Utilisation horaire de l'équipement	10
3.2.1. <i>Rapport sur l'utilisation horaire d'équipement</i>	10
3.3. - Équipement le plus productif	11
3.3.1. <i>Rapport sur l'équipement le plus productif</i>	11
3.4. - Comparaison d'utilisation	11
3.4.1. <i>Rapport sur la comparaison d'utilisation</i>	12
3.5. - Résumé de la liste de contrôle de l'équipement	12
3.5.1. <i>Rapport sur le résumé de la liste de contrôle de l'équipement</i>	12
3.6. - Expiration des licences opérateur	13
3.7. - Exceptions	14
3.7.1 <i>Équipement hors ligne</i>	14
3.7.2 <i>Opérateurs inactifs</i>	15
3.7.3 <i>Sessions simultanées</i>	15
3.8. - Planificateur de formation	15

<b>4. Tableau de bord d'analyse du conducteur</b>	<b>16</b>
4.1. - Utilisation par l'opérateur	16
4.2. - Opérateur le plus productif	16
4.2.1. <i>Rapport sur l'opérateur le plus productif</i>	16
4.3. - Statistiques de la liste de contrôle de l'opérateur	17
4.3.1 <i>Taux d'achèvement</i>	17
4.3.2. <i>Exceptions à la liste de contrôle</i>	18
4.4. - Résumé des impacts et opérateurs	18
4.4.1 <i>Rapport sur les impacts</i>	18
<b>5. Statistiques de l'équipement</b>	<b>21</b>
5.1. - Résumé de la liste de contrôle de l'équipement	21
5.2. - Activité de l'équipement	21
5.3. - Résumé des impacts	22
5.4. - Équipement hors ligne	22
5.5. - Productivité de l'équipement (avancé)	23
<b>6. Rapports</b>	<b>24</b>
6.1. - Rapport de session	24
6.2. - Rapport des heures clés accumulées	25
6.3. - Rapport détaillé des heures clés	25
<b>7. GPS</b>	<b>26</b>
7.1. - Gestion de zone	26
7.2. - Traçage de route	27
<b>8. Multisite</b>	<b>27</b>
8.1. - Utilisation	27
8.2. - Moyenne des impacts	28
8.3. - Taux d'achèvement de la liste de contrôle	28
8.4. - Exceptions à la liste de contrôle	28
8.5. - Licence expirée	29
8.6. - Équipement hors ligne	29

<b>9. Opérateurs</b>	<b>30</b>
9.1. - Liste d'opérateurs	30
9.2. - Ajouter un opérateur	30
9.2.1 <i>Détails généraux</i>	31
9.2.2 <i>Option carte</i>	31
9.2.3 <i>Option PIN</i>	31
9.2.4 <i>Formation</i>	32
9.2.5 <i>Licences</i>	32
9.2.6 <i>Matrice d'accès à l'équipement</i>	32
9.2.7 <i>Chargement de fichiers</i>	32
9.3. - Ajouter des opérateurs par lot	<b>33</b>
9.4. - Mise à jour de l'accès en masse	33
<b>10. Équipement</b>	<b>35</b>
10.1. - Liste d'équipements	35
10.2. - Options de configuration	36
10.2.1 <i>Gestion du code de forçage</i>	36
10.2.2 <i>Boutons de synchronisation</i>	38
<b>11. Messages</b>	<b>39</b>
11.1. - Message	39
11.2. - Messagerie broadcast	41
11.3. - Journaux de messagerie	41
<b>12. Paramètres du site</b>	<b>42</b>
12.1. - Départements	42
12.1.1 <i>Ajouter des départements</i>	42
12.1.2 <i>Supprimer des départements</i>	42
12.2. - Quarts de travail	43
12.2.1 <i>Ajouter des quarts de travail</i>	43
12.2.2 <i>Supprimer des quarts de travail</i>	43
12.3. - Catégories d'équipements	44
12.3.1 <i>Ajouter des catégories d'équipements</i>	44
12.3.2 <i>Supprimer des catégories d'équipements</i>	44
12.4. - Configuration à distance	45
12.4.1 <i>Seuil d'impact de verrouillage</i>	45
12.4.2 <i>Seuil d'alarme auxiliaire</i>	45
12.4.3 <i>Code de forçage en masse</i>	46
12.4.4 <i>Synchronisation de commandes</i>	46

<b>13. Paramètres du site - Gestion du contrôle de sécurité</b>	<b>47</b>
13.1. - Gestion des questions	47
13.1.1. Ajouter une question à la liste	47
13.1.2. Supprimer une question de la liste	48
13.2. - Gestion des groupes	48
13.2.1. Créer une liste de contrôle de groupe	48
13.2.2. Sélectionner un équipement	49
13.2.3. Sélectionner les questions	49
13.2.4. Configurer les questions	50
13.2.5. Questions critiques	50
13.2.6. Questions critiques pré-démarrage	50
13.2.7. Questions critiques post-démarrage	50
13.2.8. Synchroniser les questions	51
13.3. - Paramètre de planification	51
13.3.1. Quarts de travail	51
13.3.2. Par période	52
13.3.3. Par opérateur	52
13.3.4. Aucune	52
13.4. - Afficher les paramètres	53
<b>14. Comptes d'utilisateurs</b>	<b>54</b>
14.1. - Détails du compte	54
14.1.1. Informations de base	54
14.2. - Abonnements	54
14.2.1. Notifications d'alerte pour les impacts	54
14.2.2. Notifications pour la liste de contrôle	55
14.2.3. Autres notifications	55
14.2.4. Rapport d'horamètre	56
14.2.5. Rapport d'horamètre national	56
14.2.6. Rapport national sur l'utilisation horaire d'équipement	56
14.2.7. Assistance pour l'expiration des licences d'opérateurs	57
14.2.8. Assistance pour l'expiration des formations d'opérateurs	57
14.2.9. Rapport sur les impacts	57
<b>15. Assistance</b>	<b>58</b>

# 1. Introduction

## 1.1. Objectif

L'objectif du présent document est d'expliquer comment utiliser et naviguer dans le portail Sapphire. Il présentera les tâches administratives, les widgets, les rapports et l'analytique.

## 1.2. Champ d'application

Le présent document doit être utilisé par le personnel accédant au portail Sapphire. Cela comprend les concessionnaires, les clients finaux, le personnel de GemOne et d'autres.

## 2. Informations

### 2.1. - Accès au portail

Vous pouvez accéder au portail Sapphire via <http://sapphire.gemonecorp.com/login>



Les identifiants de connexion sont sensibles à la casse (majuscules/minuscules).

Si vous avez besoin d'accéder au portail, contactez l'administrateur du système ou GemOne.

### 2.1. - Fonctionnalités de base

Ces fonctionnalités sont disponibles dans différentes sections du portail via des plugins.

#### 2.2.1. Exporter un tableau

Les tableaux dans tout le portail peuvent être exportés en utilisant un des boutons suivants.



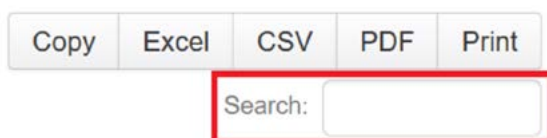
L'utilisateur peut effectuer les actions suivantes :

- Copier le contenu du tableau
- Exporter le tableau au format Excel
- Exporter le tableau au format .csv
- Exporter le tableau au format .pdf
- Imprimer le contenu du tableau



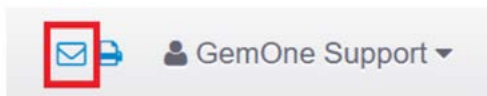
Les logiciels appropriés sont nécessaires pour ouvrir les fichiers .xlxs, .csv et .pdf.

#### 2.2.2. Recherche



Vous trouverez des barres de recherche dans l'ensemble du portail. Elles se trouvent généralement sous la section d'export de tableaux. Lorsque vous saisissez des mots dans la barre de recherche, les résultats seront filtrés.

### 2.2.3. Envoi d'e-mails



Vous pouvez utiliser l'icône de messagerie pour envoyer les pages du portail par e-mail. Vous trouverez cette icône en haut à droite, à côté du nom d'utilisateur.

Une fenêtre pop-up apparaîtra et vous pourrez y renseigner les coordonnées du destinataire. Une fois que vous avez rempli les champs, cliquez sur le bouton « Envoyer » pour envoyer la page au destinataire.

### 2.2.4. Changer de sites

Les utilisateurs ayant accès à plusieurs clients peuvent passer entre différents sites en utilisant le même compte. Cela se fait au moyen de la fonction « Changer de site ».



Cliquez sur votre compte d'utilisateur en haut à droite puis sur « Changer de site ».

Une fenêtre pop-up apparaîtra. Cliquez sur un des sites pour charger les nouvelles données.



Les abonnements sont propres à chaque client et doivent être configurés individuellement par client. Si vous avez besoin d'accéder à d'autres sites, contactez l'administrateur du système.



## 3. Tableau de bord général du site

Le tableau de bord principal contient des informations sur l'utilisation, les impacts et les listes de contrôle pour les opérateurs et les équipements. Les éléments suivants sont communs à la plupart des graphiques dans tous les tableaux de bord.

- Les rapports peuvent être chargés en cliquant sur le titre du widget.
- Les données présentées dans les widgets sont celles pour la journée en cours.
- Les plages de dates peuvent être modifiées après avoir ouvert le rapport.
- Le point le plus récent affichera les données de l'heure précédente.

For the period of: Monday 21st November, 2022

Select Date Range ▾ Toggle Equipment Filter Options ▾

Day View (Today)  
 Week View (20th Nov - 22nd Nov)  
**Month View (November)**  
 Custom Date Range

### 3.1. Résumé du site

Site Summary

Units on site: 6  
 Drivers on site: 15  
 Units w/overrides codes: 6  
 Shift Times: 6:00-14:00

Checklists:  
**Safety Checklist:** Pre-Start: Not configured, Post-Start: Questions: 4 Critical: 4 Prompt Type: Not configured

Impact Lockout Threshold:  
 DemoModel (6): 5.5g

Le widget de résumé du site affiche des informations de configuration clés sur les opérateurs et les équipements. Il donne les informations suivantes :

1. **Unités sur le site** : le nombre total de machines équipées de modules Sapphire
2. **Conducteurs sur le site** : le nombre total de conducteurs avec un accès par code PIN ou RFID
3. **Unités avec codes de forçage** : le nombre total d'unités ayant des codes de forçage définis
4. **Quarts de travail** : les horaires des quarts de travail définis pour le site
5. **Liste de contrôle** : le groupe de la liste de contrôle et sa configuration
6. **Seuil d'impact pour le verrouillage** : le seuil d'impact défini pour le verrouillage des unités



Ce widget affiche l'aperçu actuel au moment du chargement de la page.

## 3.2. Utilisation horaire de l'équipement

L'utilisation horaire de l'équipement montre les **heures clés** de tous les **équipements actifs** au cours de la journée.

Celles-ci sont divisées en tranches d'une heure où chaque tranche représente l'heure précédente. Par exemple, 7h00 représente les données de 6h00 à 7h00.



En observant le graphique, nous voyons qu'il y a une utilisation de 60% à 7h00. S'il y a une unité active, 60% de 60 minutes donne 36 minutes. L'utilisation moyenne de 6h00 à 7h00 est donc de 36 minutes.



Seuls les équipements actifs sont pris en compte dans ce calcul. Un module est considéré comme actif s'il a établi une connexion avec le serveur GemOne.

### 3.2.1. Rapport sur l'utilisation horaire d'équipement

Ce rapport présente le détail des équipements, des heures clés et des minuteurs d'entrée correspondants.

Details	Fleet No	Key Time	Seat Time Input 1	Forward Input 2	Reverse Input 3	Input 4
Q	W07	14:24:02	11:24:16	07:08:24	02:20:38	00:00:00
Q	W13	09:55:28	08:59:31	06:23:55	02:54:26	00:00:00
Q	W14	09:21:26	08:50:15	08:05:59	01:03:44	00:00:00
Q	W18	09:20:36	08:40:41	07:32:02	01:30:19	00:00:00
Q	W04	07:57:00	06:55:40	05:17:18	01:48:09	00:00:00
Q	W15	07:48:02	05:39:57	04:13:22	00:58:33	00:00:00
Q	W10	06:37:04	05:34:54	04:58:31	00:54:24	00:00:00
Q	W05	06:18:25	05:29:51	04:48:01	01:34:39	00:00:00
Q	W17	05:35:45	04:53:27	03:25:40	00:49:28	00:00:00
Q	W22	05:20:08	03:16:10	02:16:13	00:52:01	00:00:00
	Total	82:37:57	69:44:42	54:09:25	14:46:21	00:00:00



Les minuteurs d'entrées dépendent de la façon dont les entrées ont été installées sur l'équipement. Les noms des entrées dépendent de la façon dont le type de modèle a été configuré dans le portail. Pour toute question concernant les entrées, veuillez contacter GemOne.

Le tableau ci-dessus présente les heures clés avec les minuteurs d'entrée. C'est utile pour montrer comment l'équipement est utilisé.

Par exemple :

- Équipement W07 avec des heures clés de 14 heures, 11 heures d'utilisation du siège, 7 heures en marche avant et 2 heures en marche arrière.
- Le détail montre que l'opérateur était assis sur le siège environ 80% du temps et qu'il a conduit pendant environ 80% du temps pendant lequel il était assis.

### 3.3. Équipement le plus productif

La section sur l'équipement le plus productif affiche **l'utilisation en heures clés** pour les équipements le plus et le moins actifs.

Les données pour chaque point sont exprimées en pourcentage de l'heure précédents, comme dans le widget de l'utilisation horaire de l'équipement.



L'équipement le plus actif est représenté par un trait bleu tandis que le moins actif est représenté par un trait jaune. Les habitudes d'usage peuvent être obtenues en regardant les équipements le plus actif et le moins actif. Le widget met rapidement en évidence les deux équipements qui doivent être échangés. Le plus actif doit être utilisé moins tandis que le moins actif doit être utilisé davantage.

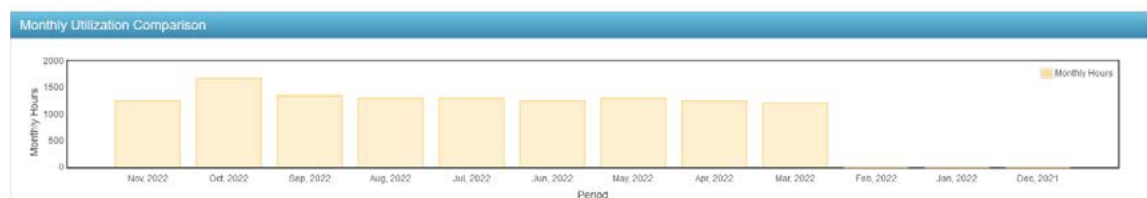
#### 3.3.1. Rapport sur l'équipement le plus productif

Ce rapport présente le détail des équipements et des heures clés correspondant à chacun.

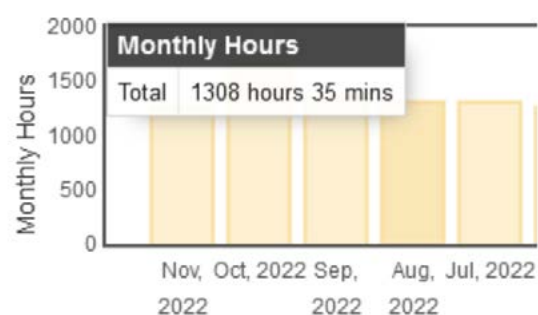
En cliquant sur le nom d'un équipement, vous accéderez à la page de son historique.

#	Equipment	Key Time
1	S1	20:43:14
2	S2	15:03:04
3	S3	00:12:34
4	S4	19:28:19
5	S5	21:01:17
6	S6	18:32:55

### 3.4. Comparaison d'utilisation



La comparaison d'utilisation affiche les **heures clés accumulées** de tous les équipements pour chaque mois. En positionnant le curseur sur une colonne, vous afficherez les heures clés accumulées pour le mois correspondant. Les données peuvent être utilisées pour identifier les pics et les creux au cours de l'année.



### 3.4.1. Rapport sur la comparaison d'utilisation

Ce tableau compare les données du mois précédent et celles du mois avant celui-ci. Dans l'image, on observe une augmentation de 22,71% de l'utilisation en heures clés pour GEM2528 du 22 septembre au 22 octobre.

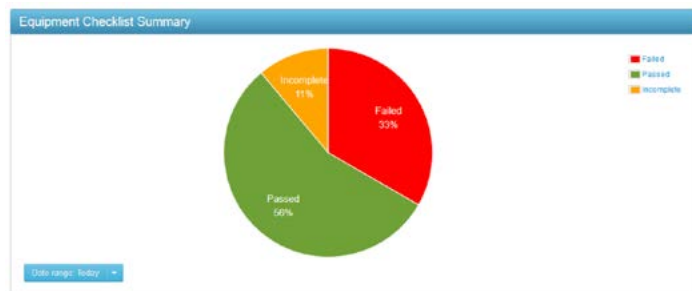
#	Equipment	Difference from Sep. 2022 to Oct. 2022	Hours Oct. 2022	Hours Sep. 2022
1	GEM2528	22.71% ↑	383 hours 52 mins	312 hours 49 mins
2	GEM2970	27.39% ↑	285 hours	223 hours 52 mins
3	GEM3584	24.84% ↑	290 hours 19 mins	232 hours 33 mins
4	GEM5582	22.88% ↑	291 hours	238 hours 22 mins
5	GEM2282	23.40% ↑	279 hours 7 mins	226 hours 11 mins
6	GEM3429	23.53% ↑	142 hours 26 mins	115 hours 16 mins
Total		18.07% ↓	1105 hours 20 mins	1349 hours 5 mins

Les heures d'utilisation ont augmenté, passant de 312 heures et 49 minutes à 383 heures et 52 minutes.

## 3.5. Résumé de la liste de contrôle de l'équipement

Le résumé de la liste de contrôle de l'équipement affiche les résultats de la liste de contrôle de chaque équipement.

Cela comprend toutes les listes de contrôle, qu'elles aient réussi ou échoué ou qu'elles soient incomplètes.



Tous les résultats des listes de contrôle comprennent l'équipement, l'opérateur et le temps complété. Vous pouvez voir ces informations en cliquant sur le rapport de la liste de contrôle.

### 3.5.1. Rapport sur le résumé de la liste de contrôle de l'équipement

Ce rapport contient une vue détaillée des résultats de la liste de contrôle.

Il fournit les informations de base telles que l'équipement, le temps complété, l'opérateur qui était connecté, l'état de la liste de contrôle, toute question non réussie et la durée de la liste de contrôle.

Equipment	Time	Operator	Status	Failures	Duration	Detailed View	Comments
GEM3584	November 21, 2022 18:00	Anna May	Critical Failure	Are the forks free from damage?	0:03:37	<a href="#">View</a>	<a href="#">Add New Comment</a>
GEM5582	November 21, 2022 18:00	Anna May	Failed	Are the forks free from damage?	0:01:41	<a href="#">View</a>	<a href="#">Add New Comment</a>
GEM3429	November 21, 2022 18:00	Anna May	Incomplete	Is the battery damaged? (cracked case, bare cables, or split insulation) <b>Not Answered</b>	0:03:13	<a href="#">View</a>	<a href="#">Add New Comment</a>
GEM2282	November 21, 2022 18:00	Henry Alan	Incomplete	Is the battery damaged? (cracked case, bare cables, or split insulation) <b>Not Answered</b>	0:04:09	<a href="#">View</a>	<a href="#">Add New Comment</a>
GEM3429	November 21, 2022 18:00	Anna May	Passed		0:03:37	<a href="#">View</a>	<a href="#">Add New Comment</a>

Les utilisateurs peuvent également ajouter des commentaires à la liste de contrôle ou voir une réponse détaillée.

Pour ajouter un commentaire à la liste de contrôle, cliquez sur le bouton **Ajouter un nouveau commentaire**. Il se trouve dans la colonne de droite du rapport.

La réponse détaillée chargera chaque question individuelle ainsi que la réponse correspondante qui a été sélectionnée.

Quatre résultats différents pour la liste de contrôle peuvent apparaître sur cette page.

1. **Réussite**

Liste de contrôle complétée sans échec

2. **Échec**

Liste de contrôle complétée avec des échecs pour des questions ayant un statut non critique

3. **Échec critique**

Échec pour une question critique de la liste de contrôle

4. **Incomplète**

Liste de contrôle commencée mais pas terminée et équipement éteint

**View Details**

**Detailed Checklist**

Equipment: S6  
 Time: 19/Sep/16 06:02 PM  
 Duration: 0:00:43  
 Operator: Loreto Guerrero  
 Status: **Passed**

No.	Question	Answer	Status	Critical	Pre-Start
1	Tires in good condition?	Yes	✓	No	Yes
2	Any Cracks or Cuts on Hydraulic Hoses, Mast Chains, Cables and Stops? - Check Visually.	No	✓	No	Yes

Fluid levels were low but have been topped up. **Send**

### 3.6. Expiration des licences opérateur

La section sur l'expiration des licences d'opérateurs montre les opérateurs dont la licence a expiré ou arrive à expiration dans 14 jours ou 30 jours.



Les informations relatives à la licence pour les opérateurs doivent être renseignées pour que ce widget se remplisse.

Expiring Operator Licenses		
	<b>Expired</b>	<b>2</b>
	Expiring in 14 days	<b>3</b>
	Expiring in 30 days	<b>4</b>

Le fait de cliquer sur une de ces catégories fera apparaître une fenêtre pop-up contenant les informations sur la licence. L'image ci-dessous montre qu'il y a trois opérateurs dont la licence arrive à expiration dans 14 jours. Une fois qu'une licence a **expiré**, le portail **refusera** que l'opérateur accède à l'équipement. Cela sera le cas jusqu'à ce que les informations sur sa licence aient été mises à jour.

Elles peuvent également être transmises par e-mail. Pour plus d'informations, consultez la section sur les abonnements ci-dessous.



L'accès à l'équipement ne sera pas refusé à l'opérateur si les données de la licence ne sont pas renseignées.

View Details

Licenses expiring in 14 days

Name	History	License	Expires
Jack Conner <span>Active</span>	<a href="#">View History</a>	Class 3	29/Nov/22
Hayley Lehman <span>Active</span>	<a href="#">View History</a>	Class 4	30/Nov/22
Kristin Law <span>Active</span>	<a href="#">View History</a>	Class 4	30/Nov/22

## 3.7. Exceptions

La section sur l'expiration des licences d'opérateurs montre les opérateurs dont la licence a expiré ou arrive à expiration dans 14 jours ou 30 jours.

Exceptions

 OFFLINE EQUIPMENT <span>View</span>
<b>2 offline</b> (in the last 72 hours)
 INACTIVE OPERATORS <span>View</span>
<b>3 Inactive</b> (in the last month)
 CONCURRENT SESSIONS <span>View</span>
<b>2 sessions</b> (in the last 24 hours)

### 3.7.1 Équipement hors ligne

Si le dispositif n'a **pas été connecté** au serveur **depuis plus de 72 heures**, l'équipement apparaîtra dans cette liste.

En cliquant sur le bouton « Afficher », vous verrez les informations sur l'équipement ainsi que la date du dernier rapport.

View Details

Offline Equipment

Showing equipment that have not reported in within 72 hours

Fleet No.	Category	Department	Last Reported	History
GEM2282 <span>Active</span>	Gas Forklift	Dispatch	November 17, 2022 23:25	<a href="#">View History</a>
GEM3429 <span>Active</span>	Gas Forklift	Pick Zone 1	November 15, 2022 16:06	<a href="#">View History</a>



Une connexion valide au portail depuis le module est nécessaire pour que le module n'apparaisse pas comme hors ligne.

### 3.7.2 Opérateurs inactifs

Les opérateurs apparaissent dans cette liste lorsque leur code d'accès n'a pas été utilisé au cours du dernier **mois**.



Si un opérateur apparaît dans cette liste, cela ne signifie pas que son identifiant n'a pas accès à l'équipement. Cela signifie simplement que cela fait plus d'un mois qu'il n'a pas accédé à l'équipement.

View Details			
Inactive Operators			
Showing operators that have been inactive for over a month			
Name	Active	Last Reported	History
Robert Smith	Active	October 21, 2022 00:05	<a href="#">View History</a>
Joe Cobb	Active	October 21, 2022 00:05	<a href="#">View History</a>
Manager Override	Active	July 19, 2022 15:02	<a href="#">View History</a>

### 3.7.3 Sessions simultanées

Les sessions simultanées montrent les opérateurs qui sont connectés à **plusieurs équipements** en même temps.

Les opérateurs qui partagent des codes sont mis en évidence.

#	Operator	Overlap Duration (HH:MM:SS)	Equipment	View Details
1	Adam Batey	00:12:00	GEM3429 GEM5582	<a href="#">View Details</a>
2	Adam Batey	00:19:00	GEM5582 GEM3429	<a href="#">View Details</a>



Le module **n'empêche pas** les opérateurs **d'accéder** à plusieurs équipements en même temps. Il le signale simplement dans le portail.

## 3.8. Planificateur de formation

Les dates de formations peuvent être attribuées aux opérateurs et apparaîtront alors dans ce widget. Contrairement aux dates d'expiration des licences, les dates des formations n'ont pas d'effet sur le fonctionnement de l'équipement. Les opérateurs peuvent toujours accéder à l'équipement lorsque la date de leur formation arrive à expiration.

Il est possible que les procédures du site local nécessitent une formation et ce planificateur peut simplifier ce processus.

Le widget affiche les états suivants :

1. Pas expirée : les dates sont encore valides.
2. Expiration dans 14 jours : les dates arriveront à expiration sous 14 jours.
3. Expiration dans 30 jours : les dates arriveront à expiration sous 30 jours.
4. Expirée : les dates ont déjà expiré.



## 4. Tableau de bord d'analyse du conducteur

### 4.1. Utilisation par l'opérateur



L'utilisation par l'opérateur affiche **l'utilisation en heures clés** par rapport au nombre d'heures disponibles pour chaque quart de travail. Dans le widget ci-dessus, on observe que l'utilisation moyenne est de 28,27% pour le jour précédent et de 37,43% pour le quart de travail de 3h00 à 15h00. Cela montre une utilisation d'environ 9% de plus pour le quart de 3h00 à 15h00.

### 4.2. Opérateur le plus productif

La section sur l'opérateur le plus productif affiche **l'utilisation en heures clés** pour les opérateurs le plus et le moins actifs.

Les données pour chaque point sont exprimées en pourcentage de l'heure précédente.



Une ligne bleu foncé représente le plus actif tandis qu'une ligne bleu clair représente le moins actif. L'image montre que Dean a une utilisation de 60% à 1h00, ce qui correspond à 36 minutes d'activité.

#### 4.2.1. Rapport sur l'opérateur le plus productif

Ce rapport présente le détail des opérateurs et des heures clés correspondant à chacun.

En cliquant sur un opérateur, vous accédez à son historique.





## 4.3. Statistiques de la liste de contrôle de l'opérateur

Operator Checklist Statistics	
Completion Rate	100%
Checklist Exceptions	3

Les statistiques de la liste de contrôle de l'opérateur montrent le **taux d'achèvement** et les **exceptions** pour les listes de contrôle pour la journée en cours. Ces valeurs représentent une moyenne pour l'ensemble des opérateurs et sont mises à jour de façon **quotidienne**. Si vous cliquez sur une de ces valeurs, vous accédez au rapport.



Le taux d'achèvement est déterminé par les listes de contrôle qui sont **complétées** ou non par un opérateur. Le fait de fermer le module sans avoir complété une liste de contrôle réduit le taux d'achèvement.

Les exceptions à la liste de contrôle augmentent en cas d'**échec** ou d'**échec critique** lorsqu'un opérateur remplit une liste de contrôle.

### 4.3.1 Taux d'achèvement

Ce tableau montre les statistiques de la liste de contrôle pour chaque opérateur.

Le rapport trie les résultats dans cinq catégories puis calcule le taux d'achèvement.

Operator	Not Completed		Completed			Total	Completion Rate
	Not Configured	Incomplete	Pass	Fail	Critical Fail		
Leonard Gilbert	0% (0)	0% (0)	33% (1)	67% (2)	0% (0)	3	100%
Mario Thujillo	0% (0)	0% (0)	50% (1)	50% (1)	0% (0)	2	100%
Valentin Lopez	0% (0)	0% (0)	50% (1)	50% (1)	0% (0)	2	100%
Alberto Fuentes	0% (0)	0% (0)	100% (1)	0% (0)	0% (0)	1	100%

La date par défaut est réglée sur la journée en cours mais elle peut être modifiée à l'aide du filtre.

Ces informations peuvent être utilisées pour déterminer si les opérateurs complètent bien les questions de la liste de contrôle. Elles peuvent également être utilisées pour déterminer si une question a besoin d'être reformulée ou non.

### 4.3.2. Exceptions à la liste de contrôle

Ce tableau montre tous les opérateurs ayant eu un échec ou un échec critique pour une liste de contrôle. Il indique quel équipement ils utilisaient ainsi que l'heure de l'échec.

Operator	Equipment	Session Start	Check Status
Thomas Richardson	W05	20/Sep/16 04:17 AM	Failed
Douglas Hill	S2	20/Sep/16 06:06 AM	Failed
Leonard Gilbert	S5	20/Sep/16 06:06 AM	Failed
Jimmy Frazier	S4	20/Sep/16 06:07 AM	Failed

Vous pouvez cliquer sur l'opérateur ou l'équipement pour charger l'historique correspondant.



Si des informations supplémentaires sont nécessaires, reportez-vous au widget du résumé de la liste de contrôle de l'équipement ci-dessus.

## 4.4. Résumé des impacts et opérateurs

Le widget de résumé des impacts et opérateurs donne un **aperçu** de tous les impacts pour **tous les opérateurs**.

Il indique le nombre, le degré moyen de gravité et l'impact le plus fort.

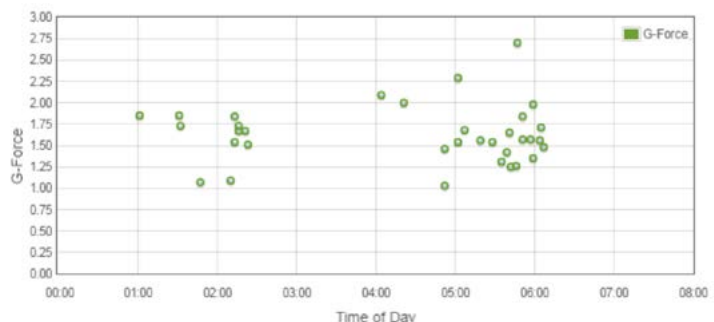
La date par défaut pour ce widget est réglée sur la journée en cours mais elle peut être modifiée à l'aide du menu déroulant. Vous pouvez cliquer sur n'importe quel champ pour charger le rapport sur les impacts.

Impact - Operator Summary	
IMPACT COUNT	6
AVERAGE SEVERITY	1.8
HIGHEST IMPACT	2.5
Summary For: Today	

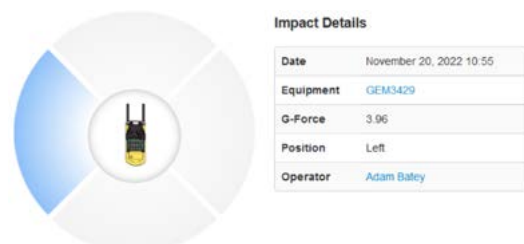
### 4.4.1 Rapport sur les impacts

La première partie du rapport est un nuage de points. L'axe X indique **l'heure** tandis que l'axe Y indique la **gravité de l'impact**.

Ces données peuvent être utilisées pour identifier les cas particuliers afin de mettre en évidence les exceptions.



Vous pouvez cliquer sur n'importe quel point de données pour charger les informations de l'opérateur concernant l'impact en question. Le rapport indiquera l'heure de l'impact, l'équipement, la gravité, la position et l'opérateur concerné.



Il est également possible d'ajouter des commentaires à un impact en modifiant l'onglet.

Les commentaires peuvent ensuite être affichés dans le rapport à côté de chaque ligne.

20/Nov/22 10:55 AM	GEM3429	DemoMake - DemoModel	3.96	Left	Adam Baley	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ran over a piece of plywood - GemOne Support 23/Nov/22 01:05 AM</li> <li><a href="#">Add New Comment</a></li> </ul>
--------------------	---------	----------------------	------	------	------------	--

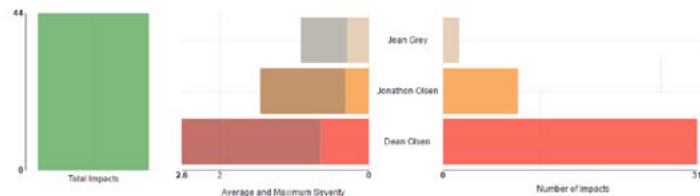


Un commentaire ne peut être supprimé que par l'utilisateur l'ayant ajouté.

### 1. Graphique en barres Nombre total d'impacts

Ce graphique représente tous les impacts ayant eu lieu dans la plage de dates sélectionnée.

La colonne reste verte et comprend tous les impacts à moins que les résultats soient filtrés. Utilisez la fonction de **recherche** en bas à droite pour **filtrer** les résultats.

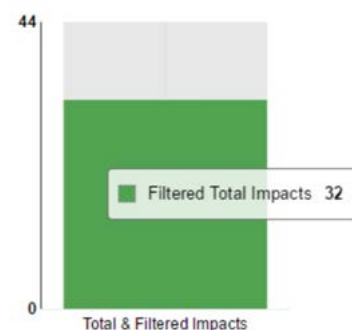


Les résultats filtrés seront affichés sous forme de fraction du nombre total d'impacts. Par exemple, le filtre pour Dean Olsen donne le résultat suivant :

Position	Operator	View Details	Comments
Front	Anna May	<a href="#">🔍</a>	<a href="#">Add New Comment</a>

L'application de filtres au rapport a également un effet sur les nuages de points et les graphiques en barres.

Si vous placez votre curseur sur un graphique, vous verrez la quantité réelle.



## 2. Graphique en barres - Gravité moyenne et maximale avec le nombre d'impacts par opérateur

Jusqu'à 15 opérateurs avec le plus d'impacts apparaîtront dans ce widget, classés par ordre **ascendant**.



Dans l'image, Dean a le plus d'impacts (31) tandis que Jean en a le moins.

La gravité **moyenne** et **maximale** des impacts est indiquée pour chaque opérateur. Cette information se trouve dans le graphique en barres sur la gauche. L'image ci-dessus montre que Dean a une moyenne de 1,5 g et un maximum de 2,6 g.

Le **nombre d'impacts** pour chaque opérateur se trouve dans le graphique en barres de droite.



La valeur indiquera le total accumulé à moins que les résultats soient filtrés.



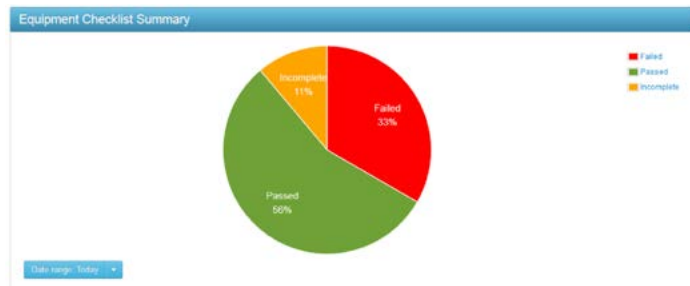
Il est possible de filtrer les résultats avec n'importe quel champ disponible dans le graphique. Dans l'image ci-dessus, le filtre est réglé sur les impacts frontaux pour Dean Olsen seulement.

## 5. - Statistiques de l'équipement

### 5.1. Résumé de la liste de contrôle de l'équipement

Il s'agit du même widget que celui sur le tableau de bord général du site.

Pour plus d'informations, veuillez vous reporter à la section ci-dessus.



### 5.2. Activité de l'équipement

L'activité de l'équipement présente **l'utilisation en heures clés** dans deux groupes : plus et moins actifs, et moyenne avec moyenne réelle.



Le **plus** et le **moins** actif est semblable à l'équipement le plus productif, indiquant quels sont les équipements le plus actif et le moins actif.

L'équipement le plus actif est représenté par le trait vert tandis que le moins actif est représenté par le trait rouge.

La **moyenne** est la moyenne pour les équipements actifs tandis que la **moyenne réelle** correspond à tous les équipements, quel que soit leur état en ligne. Si la moyenne réelle est beaucoup plus basse que la moyenne, il est possible que les équipements ne soient pas utilisés de manière efficace.

Étant donné qu'il y a 4 traits en tout, le graphique présente de nombreuses informations en même temps. Il est possible de filtrer les traits individuels en cliquant sur les vignettes en bas à droite. Le fait de désélectionner une vignette masque le trait correspondant et le fait de la sélectionner le fait apparaître à nouveau.

L12312 (Most active) Average L21411 (Least active) True Average

## 5.3. Résumé des impacts

Le résumé des impacts fournit des informations sur les impacts pour tous les équipements.

L'image ci-dessus comprend quatre quartiers : avant, arrière, gauche et droite. Ces **quartiers** donnent le **nombre** d'impacts ayant eu lieu dans chacun.

Si un quartier s'affiche en **rouge**, cela signifie que l'impact le plus **fort** a eu lieu dans celui-ci.

La date par défaut est réglée sur la date en cours mais elle peut être modifiée à l'aide du menu déroulant. Vous pouvez cliquer sur n'importe quelle vignette ou n'importe quel champ individuel pour charger le rapport. Pour des informations détaillées sur les rapports sur les impacts, reportez-vous à la section 4.4.1.



## 5.4. Équipement hors ligne

Un équipement est classé comme hors ligne s'il n'a pas été connecté au serveur depuis plus de **72 heures**.

Des informations supplémentaires telles que le dernier opérateur et la dernière date de connexion sont également comprises dans ce widget. Il est possible d'ajouter des **notes** à un équipement s'il figure dans ce widget.

En cliquant sur le nom de l'opérateur, vous chargerez les informations sur celui-ci. Ces informations comprennent ses données d'accès à l'équipement et les informations sur sa licence.

Offline Equipment	
<b>Demo</b> Jun 20th 14:32 Offline	GEM Override PIN last used this equipment for 30 minutes. Notes: Add Note
<b>GEM1125</b> Sep 7th 16:27 Offline	GEM Override PIN last used this equipment for 0 minutes. Notes: Add Note

## 5.5. Productivité de l'équipement (avancé)

La productivité de l'équipement (avancé) donne des informations d'utilisation **clé** et **d'entrée** sur la base des **types de modèles**.

Cette section indique le total accumulé pour chaque type de modèle.

Le but de ces informations est de déterminer si un certain type de modèle est trop ou pas assez utilisé. Par exemple, si les chariots à mât rétractable sont utilisés à 400% de plus que les chariots élévateurs à contrepoids, certains chariots à contrepoids peuvent être remplacés par des chariots à mât rétractable supplémentaires.



Si le détail d'un équipement **individuel** est nécessaire, reportez-vous au rapport sur **l'utilisation horaire de l'équipement**. Reportez-vous à la section **3.2.1.** pour des explications détaillées.

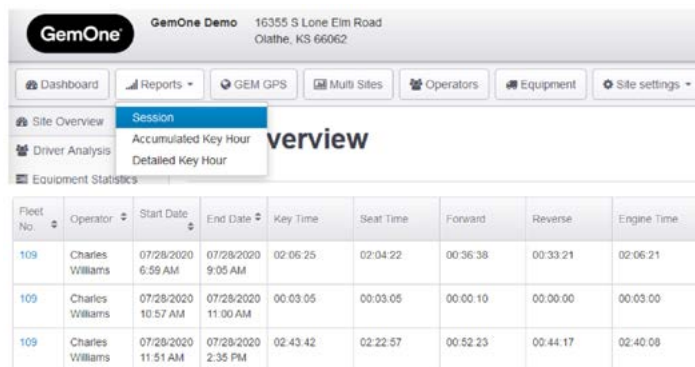
## 6. Rapports

Les rapports en direct peuvent être exécutés en utilisant le portail pour extraire les informations les plus récentes dans l'onglet des rapports.

### 6.1. Rapport de session

Ce rapport présente le détail de chaque session générée par le module.

Il indique l'heure de début, l'heure de fin et la durée des heures clés et d'entrée.



Fleet No.	Operator	Start Date	End Date	Key Time	Seat Time	Forward	Reverse	Engine Time
109	Charles Williams	07/28/2020 6:59 AM	07/28/2020 9:05 AM	02:06:25	02:04:22	00:36:38	00:33:21	02:06:21
109	Charles Williams	07/28/2020 10:57 AM	07/28/2020 11:00 AM	00:03:05	00:03:05	00:00:10	00:00:00	00:03:00
109	Charles Williams	07/28/2020 11:51 AM	07/28/2020 2:35 PM	02:43:42	02:22:57	00:52:23	00:44:17	02:40:08



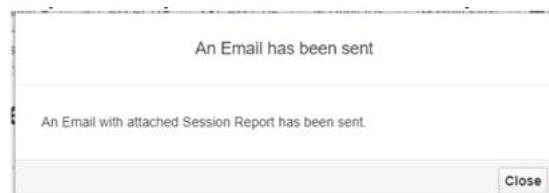
Une session est générée lorsqu'un opérateur se connecte à un équipement et ensuite l'éteint.

Le rapport peut être personnalisé en sélectionnant un opérateur ou un équipement en particulier pour une certaine date ou plage de dates.

### Session Reports

Period: 
 Equipment: 
 Operator:

Il est également possible d'exporter le rapport. Il sera envoyé à l'utilisateur du portail en pièce jointe au format .csv.





## 6.2. Rapport des heures clés accumulées

Ce rapport donne une liste de tous les équipements avec les heures clés correspondantes.

Le total est un total accumulé au moment de l'exécution du rapport.

Asset No.	Date	Total
102	07/28/2020	10781
103	07/28/2020	657
104	07/28/2020	907



Les utilisateurs peuvent également s'abonner pour recevoir ce rapport par e-mail tous les jours, toutes les semaines ou tous les mois. Cela se fait sur la page des abonnements. Pour plus d'informations, consultez la section sur les abonnements ci-dessous.

## 6.3. Rapport détaillé des heures clés

Ce rapport montre combien d'heures clés ont été utilisées par tranche horaire pour chaque équipement.

Asset No.	12AM-1AM	1AM-2AM	2AM-3AM	3AM-4AM	4AM-5AM	5AM-6AM	6AM-7AM	7AM-8AM	8AM-9AM	9AM-10AM	10AM-11AM	11AM-12AM
102	0:35:16	0:00:00	0:46:44	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:49:08	1:00:00	0:30:56	0:26:08	0:50:23
103	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:37:49	0:39:11	1:00:00	1:00:00	1:00:00
104	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:41:26	0:48:51	0:23:59	0:32:30	0:27:34



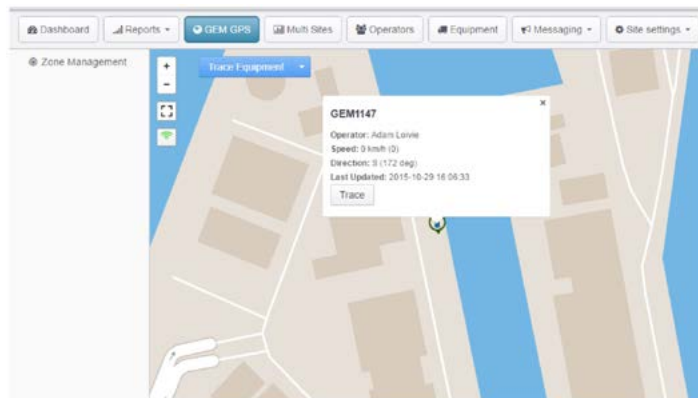
Les utilisateurs peuvent également s'abonner pour recevoir ce rapport par e-mail tous les jours, toutes les semaines ou tous les mois. Cela se fait sur la page des abonnements. Pour plus d'informations, consultez la section sur les abonnements ci-dessous.

## 7. GPS

Cet onglet est disponible uniquement aux clients ayant du matériel GPS.

Les utilisateurs peuvent suivre leur équipement en utilisant cette section du portail.

Ils peuvent également définir des zones GPS dans le portail et tracer la route empruntée par les opérateurs.

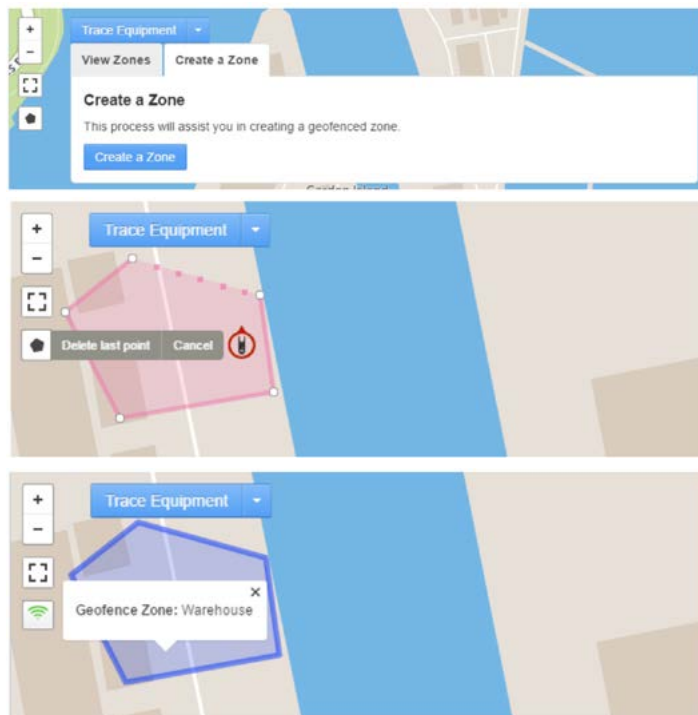


Si vous avez besoin de GPS, veuillez contacter GemOne.

### 7.1. Gestion de zone

Il est possible de définir jusqu'à 5 zones par client. Pour cela, il faut délimiter une zone en utilisant jusqu'à 5 points sur le plan. Une fois qu'une zone est créée, elle est envoyée au module, où elle est stockée.

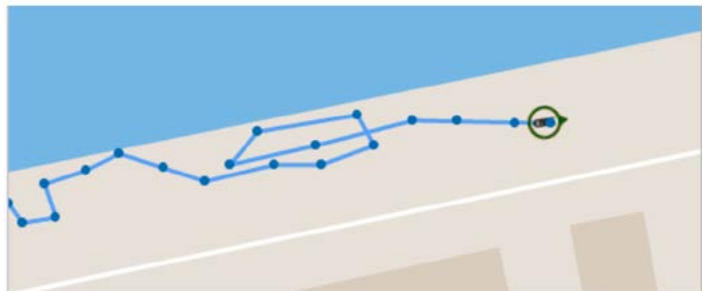
1. Créez une nouvelle zone.
2. Sélectionnez jusqu'à 5 points pour former la zone.
3. Donnez un nom à la zone et cliquez sur « Créer ».



## 7.2. Traçage de route

Pour chaque message GPS envoyé par le module, un point est placé sur le plan.

La fonction de traçage de route reliera ces points.



## 8. - Multisite

L'onglet multisite est disponible aux utilisateurs ayant accès à plusieurs clients. Il fournit un aperçu de plusieurs clients de manière à pouvoir réaliser une comparaison de haut niveau pour les indicateurs clés.

Les éléments suivants sont comparés :

1. L'utilisation
2. La moyenne des impacts
3. Le taux d'achèvement de la liste de contrôle
4. Les exceptions à la liste de contrôle
5. Les licences expirées
6. L'équipement hors ligne

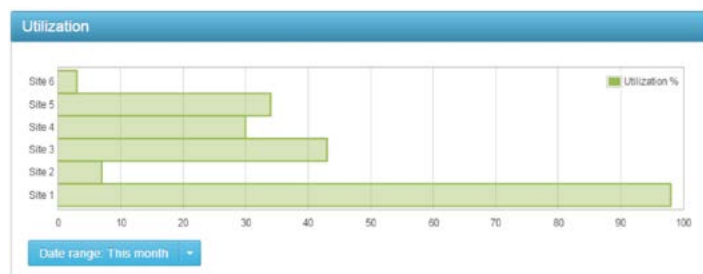


Veuillez contacter GemOne pour configurer la fonction multisite pour les utilisateurs.

### 8.1. Utilisation

L'utilisation moyenne des heures clés pour tous les équipements sur le mois est affichée ici.

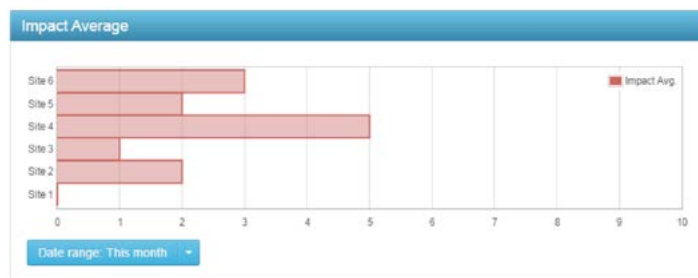
Le pourcentage est déterminé par la comparaison entre le nombre d'heures utilisées et le nombre d'heures disponibles.



Seuls les équipements actifs sont pris en compte dans ce calcul.

## 8.2. Moyenne des impacts

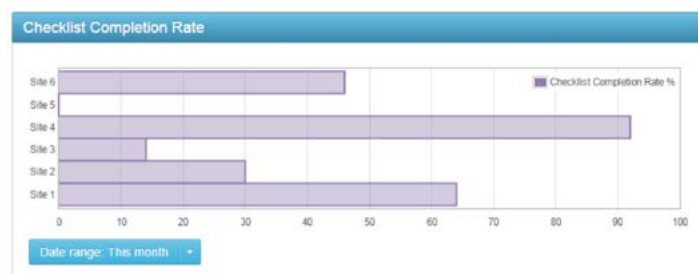
La **gravité** moyenne des impacts pour tous les équipements sur le **mois** est affichée ici. La date peut être modifiée au besoin dans le menu déroulant.



## 8.3. Taux d'achèvement de la liste de contrôle

Le taux moyen d'achèvement de la liste de contrôle pour tous les équipements sur le mois est affichée ici.

Cette valeur diminue lorsqu'un opérateur ne complète pas une liste de contrôle.

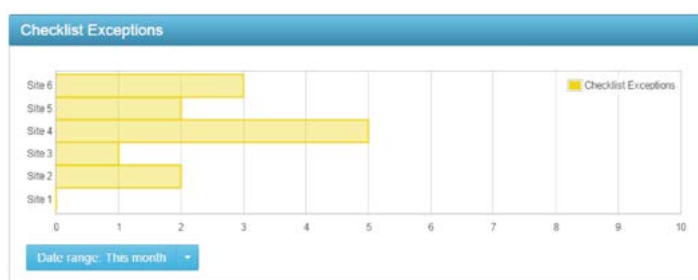


Une liste de contrôle complétée peut avoir pour résultat une réussite, un échec ou un échec critique.

## 8.4. Exceptions à la liste de contrôle

Le nombre d'**échecs** et d'**échecs critiques** qui ont eu lieu pour les listes de contrôle sera **accumulé** ici.

La plage de dates par défaut correspond au **mois**. La date peut être modifiée au besoin dans le menu déroulant.



Les listes de contrôle incomplètes ne sont pas prises en compte. Seuls les échecs et les échecs critiques sont pris en compte.

## 8.5. Licence expirée

Un décompte de toutes les licences d'opérateur expirées est affiché ici.

Il s'agit d'un **aperçu actuel** pour le client et ce nombre diminue seulement lorsque les informations sur les licences sont mises à jour.

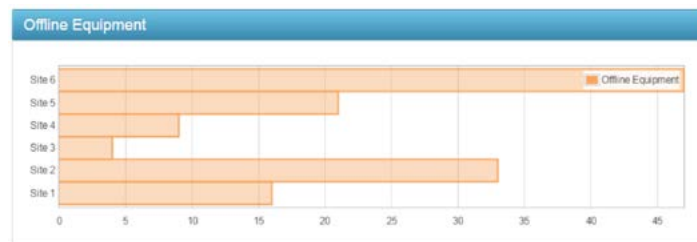


Les opérateurs dont la licence arrive à expiration ne sont pas pris en compte. Seuls ceux dont la licence a déjà expiré sont pris en compte.

## 8.6. Équipement hors ligne

Un décompte de tous les équipements hors ligne est affiché ici.

Il s'agit d'un **aperçu actuel** pour le client et ce nombre diminue seulement lorsqu'un équipement se reconnecte au serveur.

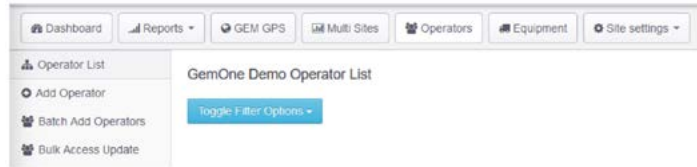


Un équipement est classé comme hors ligne s'il n'a pas été connecté au serveur depuis plus de 72 heures.

## 9. - Opérateurs

L'onglet des opérateurs est utilisé pour ajouter des opérateurs au portail. Ceux-ci auront ainsi accès aux équipements.

Des éléments tels que les identifiants, les informations sur la licence et les droits d'accès peuvent tous être gérés depuis cette page.



### 9.1. Liste d'opérateurs

Tous les opérateurs ayant été configurés avec un code PIN ou une carte RFID apparaîtront dans cette liste. Ce tableau fournit toutes les informations de base concernant l'opérateur, dont son département, les informations sur sa licence, sur sa formation et sa matrice d'accès.

Status	Details	First Name	Last Name	Department	Facility Code	ID	Licenses	Training Expires	Accessible Equipment	Files	History
Active	Q	Adam	Bailey			1009	Class 3 - 21/Jan/23	21/Jan/23	🔍	-	🔗
Active	Q	Anna	Lair			1006	Class 4 - 15/Dec/22	15/Dec/22	🔍	-	🔗
Active	Q	Anna	May			1010	Class 3 - 21/Jan/23	21/Jan/23	🔍	-	🔗
Active	Q	Fiamon	Sanson			1011	Class 3 - 21/Jan/23	21/Jan/23	🔍	-	🔗
Active	Q	Hayley	Lehman			1002	Class 4 - 30/Nov/22	30/Nov/22	🔍	-	🔗



En cliquant sur un opérateur, vous accéderez à une nouvelle page où vous pourrez modifier les données. Des codes de forçage sont configurés au niveau de l'équipement. Pour plus d'informations, consultez la section sur les équipements ci-dessous.

La liste d'équipements accessibles montre quels sont les équipements auxquels l'opérateur peut accéder.

Cette liste peut être mise à jour depuis la matrice d'accès. Pour des informations sur la façon de mettre à jour la matrice d'accès, consultez la section ci-dessous.

View Details

Accessible Equipment for Adam Lovie

Fleet No	Department	Model Type	Category
GEM1147	Warehouse	GEM - Industrial Vehicle	Internal Combustion
GEM8521	Warehouse	GEM - Industrial Vehicle	Internal Combustion
GEM9952	Warehouse	GEM - Industrial Vehicle	Internal Combustion

### 9.2. Ajouter un opérateur

Cliquez sur **Ajouter un opérateur** et remplissez le formulaire pour créer un nouvel opérateur.



Les champs marqués par un astérisque sont obligatoires.

### 9.2.1 Détails généraux

Renseignez les informations de base comme le nom, le département et le quart de travail.



Le quart de travail ne limite pas l'opérateur à l'utilisation d'équipements dans ce quart de travail. Dans l'exemple ci-dessus, le quart de travail va de 6h00 à 14h00 mais l'opérateur peut également utiliser les équipements en dehors de ces horaires.

Réglez le type d'identification sur CARTE ou PIN selon le type d'accès requis.

Dans le cas où l'option CARTE est sélectionnée, le module Sapphire nécessite du matériel RFID.

### 9.2.2 Option carte

L'option CARTE se présentera comme suit avec une carte/un badge/un autocollant 26 bit standard.

- Type d'identification : CARTE
- Produit : GEM RFID
- Type de protocole : 26 bits
- Inversion des bits de parité : non vérifié (non)
- N° de code du site : cela dépend de chaque lot
- Numéro d'ID : il s'agit de la carte ou du badge d'identification



Si vous ne connaissez pas le code du site ou l'identifiant de la carte, veuillez contacter GemOne.

### 9.2.3 Option PIN

L'option PIN se présentera comme suit.

- Type d'identification : GOUPILLE
- Produit : Sapphire
- Numéro d'ID : PIN à utiliser

#### Add New GemOne Demo Operator

Fields with \* are mandatory.

First Name *	<input type="text" value="John"/>
Last Name *	<input type="text" value="Doe"/>
Phone Number	<input type="text"/>
Is Active?	<input checked="" type="checkbox"/>
Department *	<input type="text" value="Warehouse"/>
Shift Time *	<input type="text" value="6:00 - 14:00"/>
<hr/>	
ID Type *	<input type="text" value="CARD"/>
Product *	<input type="text" value="HID"/>
Protocol type *	<input type="text" value="26 Bit"/>
Invert Parity Bits	<input type="checkbox"/>
Facility Code # *	<input type="text" value="175"/>
ID Number *	<input type="text" value="5524"/>

ID Type *	<input type="text" value="PIN"/>
Product *	<input type="text" value="Sapphire"/>
ID Number *	<input type="text" value="5524"/>

### 9.2.4. Formation

Une date de formation peut être attribuée à un opérateur pour les dates de formation sur le site local.

Training Expiry Date

Cela n'a pas d'effet sur le fonctionnement de l'équipement, cela sert simplement à rappeler au site que la formation a eu lieu.

### 9.2.5. Licences

Les dates d'expiration des licences peuvent être ajoutées pour les opérateurs.

Ces dates peuvent avoir un impact sur le fonctionnement de l'équipement.

Licenses

Category

License Expiry Date

Category

License Expiry Date

Si une licence a expiré, le serveur enverra une commande pour empêcher l'opérateur d'accéder à l'équipement.

Différentes dates peuvent être ajoutées à différentes catégories.

Par exemple, la date pour la classe I peut être différente de celle pour la classe II.



Si un opérateur n'a aucune date attribuée, l'accès ne lui sera pas interdit.

### 9.2.6. Matrice d'accès à l'équipement

Cette section détermine quels sont les **équipements** auxquels l'**opérateur** peut ou ne peut pas **accéder**.

Equipment Access Matrix

En cochant une vignette, vous autoriserez l'accès. En la supprimant, vous interdirez l'accès.

<input type="checkbox"/> Department	<input type="checkbox"/> Category	<input type="checkbox"/> Model	<input type="checkbox"/> Equipment
<input checked="" type="checkbox"/> Warehouse	<input checked="" type="checkbox"/> Class V	<input checked="" type="checkbox"/> C30	<input checked="" type="checkbox"/> W19
			<input checked="" type="checkbox"/> W17
<input type="checkbox"/> Maintenance	<input type="checkbox"/> Class V	<input type="checkbox"/> 8FG30	<input type="checkbox"/> S1
			<input type="checkbox"/> S8
		<input type="checkbox"/> C30	<input type="checkbox"/> W01

L'image montre que l'opérateur a accès à tous les équipements dans le département de l'entrepôt mais n'a accès à aucun équipement dans le département d'entretien.



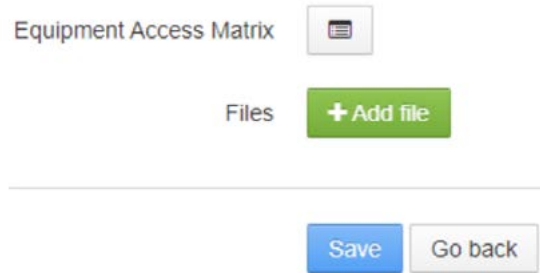
Si vous cochez une case sur la gauche, toutes les cases correspondantes sur la droite seront cochées. Par exemple, si vous cochez la case 8FG30, les cases pour les équipements S1 et S8 seront également cochées.



### 9.2.7. Chargement de fichiers

Les fichiers peuvent être chargés pour chaque opérateur. Ils seront stockés dans le serveur et pourront être téléchargés depuis le portail Sapphire.

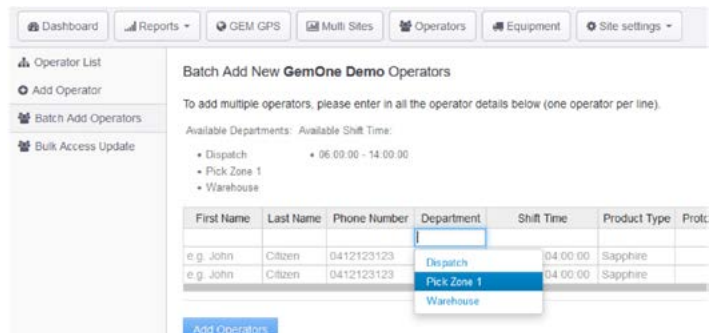
Des fichiers tels qu'une copie des informations sur la formation ou la licence peuvent être chargés ici. Cette section se trouve en bas de la page lorsque vous ajoutez ou modifiez un opérateur.



## 9.3. Ajouter des opérateurs par lot

Il est possible d'ajouter plusieurs opérateurs au portail en même temps sur cette page.

Les paramètres seront les mêmes que pour l'ajout d'un opérateur individuel.



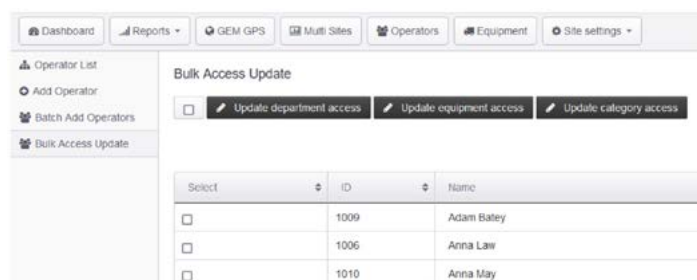
Les utilisateurs peuvent sélectionner les départements, les quarts de travail et d'autres paramètres à l'aide du menu déroulant. Il est possible de copier des cellules d'une ligne à une autre ou depuis un tableau externe.



Si les informations sont copiées depuis un tableur, les paramètres doivent être identiques aux paramètres disponibles dans le portail.

## 9.4. Mise à jour de l'accès en masse

Il est possible de mettre à jour plusieurs données de la matrice d'accès en même temps pour les opérateurs. Par exemple, vous pouvez supprimer l'accès à un équipement pour plusieurs opérateurs sélectionnés, ajouter l'accès à tous les équipements pour tous les utilisateurs, etc.



1. Sélectionnez les opérateurs que vous souhaitez mettre à jour.

Select	ID	Name
<input checked="" type="checkbox"/>	1009	Adam Baley
<input checked="" type="checkbox"/>	1006	Anna Law

2. Sélectionnez la façon dont ils doivent être mis à jour. Vous pouvez le faire par département, par équipement ou par catégorie. Cet exemple se base sur l'équipement.

Bulk Access Update

Update department access  Update equipment access  Update category access

3. Sélectionnez l'équipement souhaité.

Cliquez sur « Mettre à jour tous » pour ajouter l'accès à l'équipement sélectionné et sur « Retirer » pour retirer l'accès à l'équipement sélectionné.

Allocate equipment

Equipment Access allocation for selected Operators

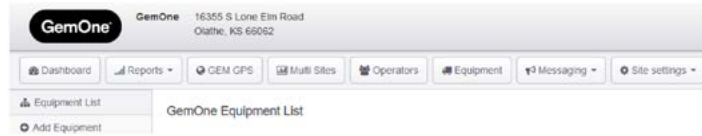
Update equipment access  Remove equipment access

Select all equipment

<input type="checkbox"/> GEM3584 - 12626
<input checked="" type="checkbox"/> GEM2528 - 12622
<input checked="" type="checkbox"/> GEM2282 - 12630
<input type="checkbox"/> GEM5582 - 12628
<input type="checkbox"/> GEM2970 - 12624
<input type="checkbox"/> GEM3429 - 12632

# 10. Équipement

Les informations sur l'équipement et le module peuvent être consultées et gérées sur cette page.



Les données telles que les numéros de parcs de véhicules, les numéros de série, la marque et le modèle des équipements, les heures accumulées et l'envoi de messages de configuration peuvent être gérées sur cette page.

C'est également là que le module est relié à l'équipement. Le numéro de parc sera utilisé dans l'ensemble du portail pour les rapports.

## 10.1. Liste d'équipements

En cliquant sur l'identifiant de l'unité GEM ou le bouton « Modifier », les utilisateurs peuvent modifier les informations des équipements ou des modules.

Fleet No	Make	Model	Serial No	GEM Unit ID	Status	Details	Department	Accumulating Hours	File	Actions
GEM1125	BT	RRE160	D1SA25WQ1	sap_750277	Active	Q	Production	0 hours 13 mins	-	• edit • config
GEM1547	CATERPILLAR	2C3000	VBD5V4963	sap_753564	Active	Q	Production	10 hours 42 mins	-	• edit • config
GEM2160	BT	RRB215	CX241985C	EMR_0000750066	Active	Q	Production	60 hours 51 mins	-	• edit • config
GEM2278	NISSAN	BF0C18TT3000	CKZC1126Z	gem_0003078507	Active	Q	Production	29 hours 19 mins	-	• edit • config



Il est important que les modules soient reliés aux bons numéros de parc et de série pour l'exactitude des rapports.

Des fichiers peuvent être chargés pour chaque équipement. Ils seront stockés dans le serveur et pourront être téléchargés depuis le portail Sapphire.

Files

+ Add file

Save

Go back

Cette section se trouve en bas de la page lorsque vous ajoutez ou modifiez un module.

## 10.2. Options de configuration

Pour accéder à la page de configuration de l'équipement, cliquez sur le bouton de configuration à droite dans le tableau.

GEM Unit ID	Status	Details	Department	Accumulated Hours	Files	Actions
sap_721a06a2	Active	Q	Warehouse	33 hours 49 mins	-	• edit • config
sap_721a07c0	Active	Q	Production	69 hours 3 mins	-	• edit • config
sap_721a07fb	Active	Q	Production	328 hours 57 mins	-	• edit • config

Vous verrez diverses options que vous pouvez envoyer du portail au dispositif.

July 30, 2020 12:05	7704	0	Delete
July 30, 2020 12:05	4011	4-1	Delete
July 30, 2020 12:05	4011	1-1	Delete
July 30, 2020 12:05	4011	2-1	Delete
July 30, 2020 12:05	4011	3-1	Delete
July 30, 2020 12:05	4011	5/1	Delete

Les messages envoyés depuis le portail apparaîtront en bas de la page dans le tableau suivant.

### 10.2.1 Gestion du code de forçage

Des codes de forçage sont configurés pour chaque équipement.

Configuration Settings	
Override Code Management	View, manage and set override codes used to immediately operate the machine.
<a href="#">Manage Codes</a>	

Il faut ajouter un PIN ou une carte RFID en tant qu'opérateur avant de pouvoir l'ajouter en tant que code de forçage. Cette page permet aux utilisateurs de sélectionner des opérateurs dans la liste pour les ajouter en tant que codes de forçage.

Les modifications apportées dans le portail doivent également être synchronisées avec le module. Lorsque vous sauvegarderez la liste, la liste de codes de forçage sera renvoyée aux équipements.



Les codes de forçage sont nécessaires pour débloquer un module une fois qu'il a été verrouillé. Ils permettent également de contourner une liste de contrôle s'il y en a une.

1. Cliquez sur « Ajouter un nouveau code de forçage » pour ajouter une ligne.

## GEM9952 - Override Code Settings

When set, an override code will allow the equipment to be operated regardless of whether the operator is authorised to operate the equipment or not.

To assign override IDs to this equipment, select from existing operator IDs.

### Note:

Override IDs should be kept secret and should only be used in exceptional cases.

Only firmware versions SR1R8\_5 and beyond can use 50 override codes. All other versions have a maximum of 24 override codes.

[Add a new override code](#)

- Sélectionnez ou recherchez un opérateur pour le premier code de forçage.

## GEM9952 - Override Code Settings

When set, an override code will allow the equipment to be operated regardless of whether the operator is authorised to operate the equipment or not.

To assign override IDs to this equipment, select from existing operator IDs.

**Note:**

Override IDs should be kept secret and should only be used in exceptional cases.

Only firmware versions SR1R8\_5 and beyond can use 50 override codes. All other versions have a maximum of 24 override codes.

Override Code  ✘

- Adam Lovie
- John Smith
- Mark Hueston
- Robert Lodge

- Si d'autres codes de forçage sont requis, ajoutez d'autres lignes et sélectionnez des opérateurs supplémentaires.

## GEM9952 - Override Code Settings

When set, an override code will allow the equipment to be operated regardless of whether the operator is authorised to operate the equipment or not.

To assign override IDs to this equipment, select from existing operator IDs.

**Note:**

Override IDs should be kept secret and should only be used in exceptional cases.

Only firmware versions SR1R8\_5 and beyond can use 50 override codes. All other versions have a maximum of 24 override codes.

Override Code  ✘

Override Code  ✘

- Une fois que vous avez défini les codes de forçage, cliquez sur « Sauvegarder les paramètres ». La liste de codes de forçage sera alors ajoutée au module.

- Vous pouvez retirer des codes de la liste en cliquant sur le X sur la droite puis sur « Sauvegarder les paramètres ».

Save Settings

Go back



Toute modification apportée dans le portail doit être synchronisée avec le module.

### 10.2.2 Boutons de synchronisation

Ceux-ci placeront en file d'attente les informations à envoyer au module. Les éléments tels que les **opérateurs**, les **codes de forçage**, les **questions de contrôle** et les **zones GPS** peuvent être envoyés au module. C'est important pour le bon fonctionnement des modules.



La synchronisation de n'importe lequel de ces messages ajoutera la commande à la file d'attente et elle sera téléchargée dans le module lorsque celui-ci sera utilisé.

#### Sync Commands

<b>Sync Drivers</b>	Puts out a request to sync authorized operator codes.	<a href="#">Sync</a>
<b>Sync Master override codes</b>	Queues a request for the unit to sync the master override codes.	<a href="#">Sync</a>
<b>Sync equipment checklist</b>	Queues a request for the unit to sync checklist questions.	<a href="#">Sync</a>
<b>Sync GPS Zone settings</b>	Queue instructions to sync GPS zones created for <b>GemOne</b> to this equipment.	<a href="#">Sync</a>



Les modules doivent être allumés et connectés au serveur pour télécharger les informations.

### 10.2.3 Déverrouiller l'équipement

Les équipements peuvent être **déverrouillés à distance** au moyen de cette fonction. Cela permet aux utilisateurs du site de déverrouiller un module à distance sans avoir à s'y connecter physiquement à l'aide de leur code de forçage.

<b>Unlock Equipment</b>	Queue instructions to unlock this equipment.	<a href="#">Unlock</a>
-------------------------	--	------------------------



Les messages peuvent être envoyés au module plus rapidement en se connectant avec le code 9 en tant que technicien. Contactez GemOne pour toute assistance.

# 11. Messagerie

Les messages peuvent être envoyés à un équipement individuel ou à plusieurs équipements en même temps.



L'utilisateur du portail peut saisir un message avec une **limite de 72 caractères** et sélectionner **4 réponses prédéfinies**. Un champ de texte libre permet de saisir une réponse personnalisée avec une limite de 16 caractères.



Cette limite de caractères comprend les espaces.

Après avoir été envoyé depuis le portail, le message sera traité dans le module Sapphire et l'opérateur sélectionnera l'une des 4 réponses prédéfinies.

Si un message est distribué mais que l'opérateur n'y répond pas, l'état « Délai du message expiré » apparaîtra sous « Temps de réponse ». L'opérateur a 10 minutes pour répondre à un message avant que l'indication « Délai du message expiré » apparaisse.

## 11.1. Message

Equipment	Make	Model	Serial No	Department	Send Message
GEM3654	TOYOTA	32-8FG25	OKPJM151	Production	
GEM5214	MLA	FD50NT	CVXC498A1	Production	

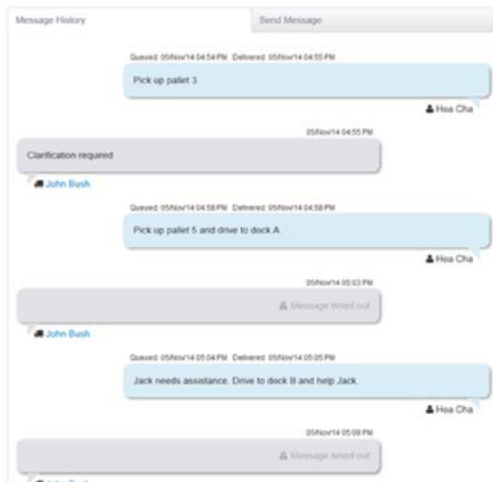
Dans cette section, il est possible d'envoyer des messages individuels aux équipements.

Il faut cliquer sur la bulle bleue pour charger la page permettant d'envoyer un message. Le message sera ajouté à la file d'attente et traité une fois que le module se sera connecté au serveur et aura téléchargé le message.

1. Cliquez sur la bulle bleue pour envoyer un message.

Equipment	Make	Model	Serial No	Department	Send Message
GEM3654	TOYOTA	32-8FG25	OKPJM151	Production	
GEM5214	MLA	FD50NT	CVXC498A1	Production	

2. L'historique des messages pour l'équipement apparaîtra.



3. Ouvrez l'onglet « Envoyer un message » pour envoyer un nouveau message.



4. Saisissez le message, sélectionnez 4 réponses prédéfinies et envoyez le message.



## 11.2. Messagerie broadcast

### Select Equipment

Equipment	Make	Model	Serial No	Department	<input type="checkbox"/> Select All
GEM5214	MLA	FD50NT	CVXC498A1	Production	<input type="checkbox"/>
GEM3654	TOYOTA	32-8FG25	OKPJM151	Production	<input type="checkbox"/>

Comme pour l'envoi de messages individuels, les messages groupés nécessitent que l'équipement soit en ligne avec un opérateur valide. Les utilisateurs peuvent sélectionner un ou plusieurs équipement(s) pour envoyer des messages.



La même limite de **72 caractères** et de **4 réponses** s'applique à l'envoi de messages groupés.

## 11.3. Journaux de messagerie

Les journaux de tous les messages envoyés depuis le portail sont stockés ici. Chaque journal indique l'équipement, l'opérateur qui l'utilisait lors de la réception du message, le message, la réponse et le temps de réponse.

Equipment	Operator	Queued	Delivered	Message	Response	Response Time
GEM9952	GEM Support	11/Nov/15 02:54 PM	11/Nov/15 02:54 PM	Spill in warehouse. Proceed with caution		Message timed out
GEM8521	Bob Bobbo	11/Nov/15 11:53 AM	11/Nov/15 11:53 AM	Turn left up ahead	Clarification required	Message timed out
GEM9952	GEM Support	29/Sep/15 11:29 AM	29/Sep/15 11:29 AM	Can you see this message Veronica?	Yes	3min. 4sec.
GEM9952	GEM Support	12/Nov/15 09:02 AM	12/Nov/15 09:04 AM	Pick up 7 pallets		Message timed out

## 12. Paramètres du site

Cet onglet contient des informations locales propres au client. Les informations spécifiques au lieu, comme les départements, les quarts de travail, les catégories d'équipements et les listes de contrôle peuvent être configurées ici.

Cette page permet également d'effectuer la configuration à distance de paramètres tels que les seuils d'impact pour le verrouillage, les seuils d'alarme auxiliaire, les listes d'opérateurs, les listes de contrôle et les codes de forçage qui doivent être envoyés à l'équipement.

### 12.1. Départements

Les départements sont attribués à la fois aux opérateurs et aux équipements. Ils sont obligatoires pour pouvoir ajouter des opérateurs ou des équipements au portail.



#### 12.1.1. Ajouter des départements

1. Saisissez le nom du département, une brève description et cochez la case « Est actif ? ».

Add new GemOne Department

Name \*

Is active?

Description

Enter a brief description to describe this department

2. Créez le département. Un écran de confirmation apparaîtra.

Department has been successfully created

GemOne - Production department

Name	Production <span>Active</span>
Description	General production area
Created By	GemOne Support
Created at	November 22, 2022 22:37
Last updated at	November 22, 2022 22:37

#### 12.1.2. Supprimer des départements

1. Sélectionnez un département dans la liste pour le supprimer.

Name	Actions
Production <span>Active</span>	<ul style="list-style-type: none"> <li>show</li> <li>edit</li> </ul>
Warehouse <span>Active</span>	<ul style="list-style-type: none"> <li>show</li> <li>edit</li> </ul>

2. Cliquez sur « Supprimer » en bas à gauche.
3. Sélectionnez « Oui » pour confirmer la suppression du département.

GemOne - Production department

Name	Production <span>Active</span>
Description	General production area
Created By	GemOne Support
Created at	November 22, 2022 22:37
Last updated at	November 22, 2022 22:37

[Edit](#) [Back to the list](#)

[Delete](#)

You are about to delete this entry.  
Do you want to proceed?

[Yes](#) [No](#)

## 12.2. Quarts de travail

Les quarts de travail sont attribués aux opérateurs. Ils sont obligatoires pour pouvoir ajouter des opérateurs au portail. Il faut indiquer les heures de début et de fin pour créer un nouveau quart de travail.



Cela ne signifie **pas** que l'opérateur ne peut **accéder** aux équipements que pendant son quart de travail. Les opérateurs peuvent accéder aux équipements quel que soit le quart de travail qui leur est attribué.

### 12.2.1. Ajouter des quarts de travail

1. Renseignez l'ordre et les heures de début et de fin du quart de travail. L'ordre déterminera la position de ce quart dans la liste. L'ordre 1 le fera apparaître en haut de la liste.
2. Créez le quart de travail. Un écran de confirmation apparaîtra.

Add new GemOne Shift Time Range

Order # \*

Shift Start Time \*  :

Shift End Time \*  :

Shift time has been successfully added

GemOne Shift Time	
Shift Order	1
Start Time	7:00:00
End Time	15:00:00

Page 63

### 12.2.2. Supprimer des quarts de travail

1. Sélectionnez un quart de travail dans la liste pour le supprimer. Cliquez sur « Modifier ».
2. Cliquez sur « Supprimer » en bas à gauche.

Order	Start Time	End Time	Actions
1	7:00	15:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• show</li> <li>• edit</li> </ul>
2	15:00	23:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• show</li> <li>• edit</li> </ul>

Edit GemOne Shift Times

Order # \*

Shift Start Time \*  :

Shift End Time \*  :

3. Sélectionnez « Oui » pour confirmer la suppression du quart de travail.

Confirm Delete ✕

You are about to delete this entry.  
Do you want to proceed?

Delete

Save Go back

## 12.3. Catégories d'équipements

Les catégories d'équipements correspondent aux types d'équipements disponibles sur le site.



Ces catégories contribuent également à la gestion de l'accès des opérateurs car il est possible d'ajouter des catégories à un opérateur ou de les supprimer.

### 12.3.1. Ajouter des catégories d'équipements

1. Saisissez un nom de catégorie et cochez la case « Est actif ? ».
2. Créez la catégorie. Un écran de confirmation apparaîtra.

#### Add new GemOne Category

Name \*

Is active?

Category has been successfully created

#### GemOne - Order Picker category

Name	Order Picker <span>Active</span>
Created At	November 22, 2022 22:44
Updated At	November 22, 2022 22:44

### 12.3.2. Supprimer des catégories d'équipements

1. Sélectionnez une catégorie dans la liste pour la supprimer.
2. Cliquez sur « Supprimer » en bas à gauche.

Name	Actions
Internal Combustion <span>Active</span>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• show</li> <li>• edit</li> </ul>
Order Picker <span>Active</span>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• show</li> <li>• edit</li> </ul>
Reach Truck <span>Active</span>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• show</li> <li>• edit</li> </ul>

#### Edit GemOne - Order Picker category

Name \*

Is active?

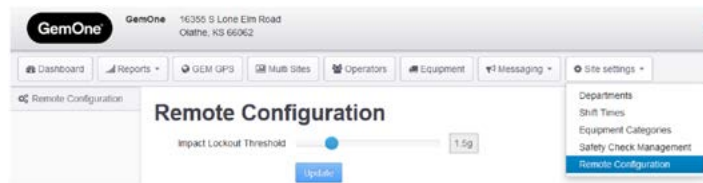
3. Sélectionnez « Oui » pour confirmer la suppression de la catégorie d'équipement.

Confirm Delete ✕

You are about to delete this entry.  
Do you want to proceed?

## 12.4. Configuration à distance

La configuration à distance permet aux utilisateurs d'envoyer des commandes à distance aux équipements. Les utilisateurs peuvent synchroniser les conducteurs, gérer les codes de forçage, synchroniser les listes de contrôle et les moments où elles s'affichent, déverrouiller des modules et régler les seuils d'alarme auxiliaire et d'impact pour le verrouillage.



### 12.4.1. Seuil d'impact de verrouillage

Les modules Sapphire ont un seuil d'impact de verrouillage.



Cette valeur détermine le degré de sévérité d'un impact entraînant le verrouillage du module. Utilisez cette section du portail pour modifier cette valeur à distance. La valeur minimale est de 1,0 g et la valeur maximale est de 6,0 g, avec des tranches de 0,5 g.



Les modules verrouillés n'éteignent pas l'équipement au moment d'un impact. L'utilisateur peut ainsi déplacer l'équipement jusqu'à un lieu sûr avant de l'éteindre avec la clé de contact. Un code de forçage est nécessaire pour déverrouiller le module une fois que la clé a été positionnée sur OFF.

### 12.4.2. Seuil d'alarme auxiliaire

Les modules Sapphire V2 ont un seuil d'alarme auxiliaire.



Cette valeur détermine le degré de sévérité d'un impact qui active le dispositif auxiliaire sans entraîner le verrouillage du module. Le dispositif auxiliaire reste alors actif jusqu'à ce que l'opérateur éteigne l'équipement avec la clé puis se reconnecte au dispositif.

### 12.4.3. Code de forçage en masse

Les codes de forçage peuvent être mis à jour et appliqués à tous les modules sur le site. En général, ils sont identiques sur l'ensemble du site. Cette page permet d'appliquer une même liste de codes à tous les modules du site.

1 Descendez en bas de la page et sélectionnez les équipements souhaités.

Equipment#	Department#	Category#	Model	Impact Lockout Threshold	Auxiliary Alarm Threshold	Select All
GEM1125	Production	Class I	RRE160	5.5g	4g	<input checked="" type="checkbox"/>
GEM1197	Warehouse	Class IV	C30	5.5g	4g	<input checked="" type="checkbox"/>
GEM1547	Production	Class IV	2C5000	5.5g	4g	<input checked="" type="checkbox"/>
GEM2160	Production	Class IV	RRB2/15	5.5g	4g	<input checked="" type="checkbox"/>

2. Revenez en haut de la page et cliquez sur « Gérer les codes ».

Bulk Override Code Bulk add override code for selected equipment.

Manage Codes

Override Code	GEM RFID Card	✘
Override Code	Default Override Code	✘
Override Code	4555	✘
Override Code	Maintenance FOB	✘

Override codes below will be applied to all selected equipments:

Add a new override code

Apply Override Codes

3. Ajoutez ou modifiez les codes de forçage au besoin puis cliquez sur « Appliquer les codes de forçage » pour sauvegarder les modifications.

### 12.4.4. Synchronisation de commandes

Les commandes de configuration peuvent être synchronisées en sélectionnant l'équipement puis en synchronisant le paramètre correspondant.



En cliquant sur « Synchroniser » ou « Déverrouiller », la commande sera envoyée à la file d'attente et elle sera traitée dans le module lorsque celui-ci sera utilisé.

Equipment#	Department#	Category#	Model	Impact Lockout Threshold	Auxiliary Alarm Threshold	Select All
GEM1125	Production	Class I	RRE160	5.5g	4g	<input checked="" type="checkbox"/>
GEM1197	Warehouse	Class IV	C30	5.5g	4g	<input checked="" type="checkbox"/>
GEM1547	Production	Class IV	2C5000	5.5g	4g	<input checked="" type="checkbox"/>
GEM2160	Production	Class IV	RRB2/15	5.5g	4g	<input checked="" type="checkbox"/>

Sync Drivers Puts out a request to sync authorized operator codes.

Sync

Sync Master override codes Queues a request for the unit to sync the master override codes.

Sync

Sync equipment checklist Queues a request for the unit to sync checklist questions.

Sync

Sync checklist prompt settings Queues a request for the unit to sync checklist questions.

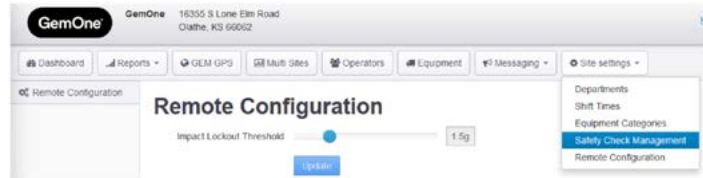
Sync

Sync GPS Zone settings Queue instructions to sync GPS zones created for GEM One to this equipment.

Sync

## 13. - Paramètres du site - Gestion du contrôle de sécurité

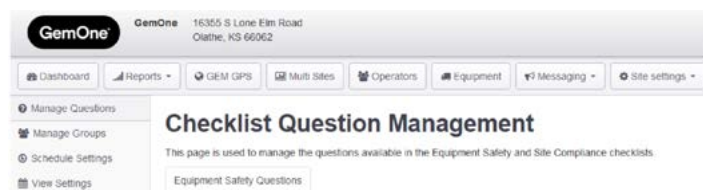
Les utilisateurs peuvent créer, personnaliser et gérer les questions de contrôle pour leurs équipements. Une liste par défaut sera chargée pour tous les modules et les utilisateurs pourront personnaliser les questions au besoin.



Toute modification apportée aux questions de contrôle dans le portail doit être synchronisée avec le module.

### 13.1. Gestion des questions

Les questions sont ajoutées à une liste générale et sont attribuées aux groupes des listes de contrôle ultérieurement.



À ce stade, seules les réponses « Oui » et « Non » sont rattachées aux questions.

Différentes langues peuvent être utilisées pour ces questions.



Il est important d'avoir une combinaison de réponses OUI et NON dans la liste de questions.

#### 13.1.1. Ajouter une question à la liste

La limite de caractères pour les questions est de 127 caractères, espaces compris.

1 Saisissez la question et sélectionnez la réponse attendue.

Question Text \*

Expected answer \*  Yes  No

2. Cliquez sur « Créer » pour ajouter la question à la liste générale.

Question	Expected Answer
Are the wheels in good shape?	Yes
Are the forks or mast damaged, missing any bolts?	No

### 13.1.2. Supprimer une question de la liste

1. Sélectionnez une question dans la liste pour la supprimer.

Question	Expected Answer
Are the wheels in good shape?	Yes
Are the forks or mast damaged, missing any bolts?	No

2. Cliquez sur « Supprimer » en bas à gauche.

Expected answer <sup>\*</sup>  Yes  No

3. Sélectionnez « Oui » pour confirmer la suppression de la catégorie d'équipement

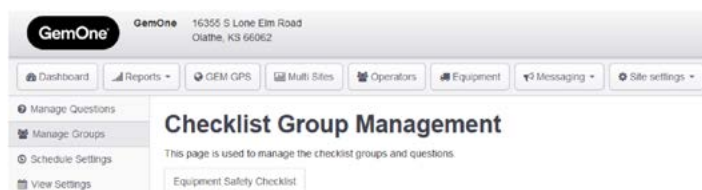
Confirm Delete ✕

You are about to delete this entry.  
Do you want to proceed?

## 13.2. Gestion des groupes

Des groupes de listes de contrôle sont créés pour les différents équipements. Cela permet d'attribuer différentes questions à différents groupes.

Les questions pour un chariot élévateur à combustion interne ne seront pas les mêmes que pour un chariot préparateur de commandes électrique.



Les équipements peuvent également être munis de différents accessoires nécessitant des questions spécifiques. Cette page permet aux utilisateurs de personnaliser les questions de contrôle en fonction de leur parc de véhicules.

### 13.2.1. Créer une liste de contrôle de groupe

- 1 Saisissez le nom du groupe et une brève description.

Add new Safety Checklist Group

Group Name

Description

2. Créez le groupe. Un écran de confirmation apparaîtra.

Group has been successfully created.

#### Checklist Group Management

Group Name	Description	Select Equipment	Select Questions	Configure Questions	Actions
Electric Reach	Reach with strobe lights	No Equipment Assigned	No Questions Assigned	Questions Not Configured	Sync Questions
		<input type="button" value="Add Equipment"/>	<input type="button" value="Add Questions"/>	<input type="button" value="Configure Questions"/>	
Internal Combustion	IC Trucks	Equipment Assigned	Questions Assigned	Questions Configured	Sync Questions
		<input type="button" value="Add Equipment"/>	<input type="button" value="Add Questions"/>	<input type="button" value="Configure Questions"/>	

Un nouveau groupe de liste de contrôle doit être configuré. L'image ci-dessus montre la différence entre un groupe déjà configuré (vert) et un groupe qui ne l'est pas encore (rouge). Chaque étape passe du rouge au vert lorsqu'elle est complétée.



### 13.2.2. Sélectionner un équipement

Select Equipment	Select Questions	Configure Questions	Actions
No Equipment Assigned Add Equipment	No Questions Assigned Add Questions	Questions not Configured Configure Questions	Sync Questions

Chaque équipement doit être rattaché à un groupe de liste de contrôle pour que le système établisse les rapports correctement. Un équipement ne peut être rattaché qu'à un seul groupe.

1. Sélectionnez un équipement dans la liste d'équipements disponibles.
2. Ajoutez-le au groupe souhaité et sauvegardez le paramètre en cliquant sur « Rattacher l'équipement au groupe ».

#### Allocate Equipments into Groups

Select equipment to allocate to this group

- GEM1147
- GEM8521

Currently allocated equipment: Electric Reach

Equipment	Action
GEM1147	Delete
GEM8521	Delete

3. L'équipement est à présent rattaché au groupe. L'état de la colonne passe à « Équipement rattaché ».

Select Equipment	Select Questions	Configure Questions	Actions
Equipment Assigned Add Equipment	Questions Assigned Add Questions	Questions not Configured Configure Questions	Sync Questions

### 13.2.3. Sélectionner les questions

Les questions qui ont été ajoutées à la liste générale sont à présent attribuées aux groupes des listes de contrôle. Une même question peut être attribuée à plusieurs groupes mais ne peut pas être attribuée deux fois dans le même groupe.

1. Sélectionnez ou recherchez les questions à ajouter. Vous pouvez ajouter plus d'une question à la fois.
2. Sélectionnez toutes les questions souhaitées et cliquez sur « Attribuer les questions au groupe » pour les sauvegarder.

#### Assign Group Questions

Select question to add to this group's pool

- Are brakes and parking brake working?

Add Question(s) to Group    Go back

Questions have been successfully assigned

Question	Actions
Are brakes and parking brake working?	Delete
Are all pedals, pedal rubbers, and controls working?	Delete
Any wear or damage on wheels?	Delete
Any damage to attachment?	Delete

3. Les questions sont désormais ajoutées au groupe. L'état de la colonne passe à « Questions attribuées ».

Select Equipment	Select Questions	Configure Questions	Actions
Equipment Assigned Add Equipment	Questions Assigned Add Questions	Questions not Configured Configure Questions	Sync Questions

### 13.2.4. Configurer les questions

La configuration des questions détermine le type de question, l'ordre dans lequel elles apparaissent et leur statut critique ou non.

Question Priority	Question	Expected Response	Enable Critical	Enable Pre-Start	Move Position
1	Any wear or damage on wheels?	No	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Move Up</a> <a href="#">Move Down</a>
2	Any damage to attachment?	No	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Move Up</a> <a href="#">Move Down</a>
3	Are all pedals, pedal rubbers, and controls working?	Yes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Move Up</a> <a href="#">Move Down</a>
4	Are brakes and parking brake working?	Yes	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Move Up</a> <a href="#">Move Down</a>

- Statut critique : cochez cette case pour attribuer un statut critique à la question.
- Si vous décochez la case, le statut sera non critique.
- Pré-démarrage : cochez cette case pour activer le statut pré-démarrage pour la question.
- Si vous décochez la case, le statut sera post-démarrage.

**Critique** : l'équipement est **verrouillé** en cas de réponse inattendue.

**Non critique** : l'équipement n'est **pas verrouillé** en cas de réponse inattendue.

**Pré-démarrage** : il faut répondre à la question **avant** de pouvoir démarrer l'équipement.

**Post-démarrage** : on répond à la question **après** le démarrage de l'équipement.

### 13.2.5. Questions critiques

Les questions peuvent être configurées pour avoir un statut critique. Dans ce cas, elles verrouillent l'équipement pour empêcher son fonctionnement normal si la réponse donnée est inattendue. L'opérateur est alors notifié par un message à l'écran l'informant que l'équipement a été verrouillé.



Les modules Sapphire n'arrêtent pas l'équipement en cas de verrouillage. Ils ferment simplement le relais auxiliaire en cas de verrouillage et activent l'unité feu à éclats/alarme si celle-ci est installée.

Une fois que le module a été verrouillé et que la clé a été positionnée sur OFF, un PIN ou une carte RFID d'opérateur normal ne peut pas accéder à l'équipement. Un code de forçage est nécessaire pour le déverrouiller.

### 13.2.6. Questions critiques pré-démarrage

Les questions pré-démarrage doivent recevoir une réponse **avant** le démarrage de l'équipement. Si l'opérateur donne une réponse inattendue à une question critique pré-démarrage, l'équipement sera verrouillé et ne pourra pas être démarré.

### 13.2.7. Questions critiques post-démarrage

Les questions post-démarrage reçoivent une réponse après le démarrage de l'équipement. Si l'opérateur donne une réponse inattendue à une question critique post-démarrage, l'équipement sera verrouillé. Étant donné que l'équipement aura déjà démarré, l'opérateur pourra toujours l'utiliser. Le module entrera en mode verrouillage une fois que l'équipement aura été éteint au moyen de la clé.



Des codes de forçage seront nécessaires pour le déverrouiller suite à son verrouillage pour cause d'échec en répondant à une question de contrôle critique.

### 13.2.8. Synchroniser les questions

Select Equipment	Select Questions	Configure Questions	Actions
Equipment Assigned Add Equipment	Questions Assigned Add Questions	Questions Configured Configure Questions	Sync Questions

Une fois qu'elles ont été synchronisées, les questions sont prêtes à être envoyées aux modules. Cliquez sur le bouton « Synchroniser les questions » pour les envoyer à la liste d'attente.



Toute modification apportée aux questions de contrôle dans le portail doit être synchronisée avec le module.

Les questions de contrôle resteront dans la liste d'attente jusqu'à ce que le module puisse les télécharger. L'équipement doit être allumé et connecté au serveur pour pouvoir télécharger la liste.

## 13.3. Paramètres de planification

Un planning de liste de contrôle détermine quand une liste de contrôle apparaît dans le module. Cette page peut être utilisée pour définir le type d'invite.

Question Priority	Question	Expected Response	Enable Critical	Enable Pre-Start	Move Position
1	Any wear or damage on wheels?	No	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Move Up</a> <a href="#">Move Down</a>
2	Any damage to attachment?	No	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Move Up</a> <a href="#">Move Down</a>
3	Are all pedals, pedal rubbers, and controls working?	Yes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Move Up</a> <a href="#">Move Down</a>
4	Are brakes and parking brake working?	Yes	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Move Up</a> <a href="#">Move Down</a>

Quatre options sont possibles :

- 1 Par quart de travail : à chaque changement de quart de travail
2. Par période : en fonction de tranches horaires définies
3. Par opérateur : à chaque changement d'opérateur
4. Aucune : pas de liste de contrôle requise

#### 13.3.1. Quarts de travail



La liste de contrôle apparaîtra lors de la première connexion d'un opérateur après le début d'un quart de travail.

Il est possible de régler jusqu'à quatre quarts de travail dans le module.

- Prenons l'exemple d'un quart de travail de 6h00 à 14h00.
- L'opérateur A utilise l'équipement de 5h50 à 6h15. La liste de contrôle ne sera pas activée car la session a commencé à 5h50.
- L'opérateur A se connecte à nouveau à 6h20. Il est alors invité à répondre aux questions de contrôle. Il s'agit du premier opérateur à se connecter après le début du quart de travail (6h00), c'est pourquoi la liste s'affiche.



Les utilisateurs ne **sont pas** invités à répondre aux questions de contrôle au cours d'une session. Seul le premier opérateur qui se connecte après le début du quart de travail doit le faire.

### 13.3.2. Par période

#### Time Based

Safety check alerts are sent to the selected equipment at these defined times:

La liste de contrôle apparaîtra lors de la première connexion d'un opérateur après l'horaire défini. Il est possible de définir jusqu'à quatre périodes par module.

- Prenons l'exemple de deux horaires par jour, à 1h00 et 16h00.
- L'opérateur A se connecte à l'équipement de 9h59 à 13h00. Aucune question n'apparaît. L'opérateur A se connecte à nouveau à 13h20. Il est alors invité à répondre aux questions de contrôle. C'est parce qu'il s'agit de la première connexion d'un opérateur après l'horaire défini.
- Personne n'utilise l'équipement de 13h20 à 16h00.
- L'opérateur se connecte à l'équipement à 16h30 et doit alors répondre aux questions de contrôle pour la sécurité de l'équipement.



Les utilisateurs ne **sont pas** invités à répondre aux questions de contrôle au cours d'une session. Seul le premier opérateur qui se connecte après le début de la période définie doit le faire.

### 13.3.3. Par opérateur

#### Operator Based

Everytime an equipment changes operator, a safety check needs to be completed.

Les listes de contrôle apparaissent à chaque changement d'opérateur.

- L'opérateur A se connecte le matin et est invité à répondre aux questions de la liste de contrôle pour l'équipement.
- L'opérateur B se connecte tout de suite après l'opérateur A. Étant donné qu'il y a un changement d'opérateur, l'opérateur B est également invité à répondre aux questions de contrôle pour cet équipement.
- L'opérateur A se connecte à nouveau tout de suite après l'opérateur B. Étant donné qu'il y a un changement d'opérateur, l'opérateur A doit à nouveau répondre aux questions de contrôle pour cet équipement, même s'il l'a déjà fait.



Il faut répondre aux questions de contrôle dès lors qu'il y a un changement d'opérateur, même s'il y a déjà répondu plus tôt. La liste de contrôle se réinitialise une fois par jour. Même si un seul opérateur utilise le même équipement toute la journée, il doit répondre aux questions de contrôle quotidiennes.

### 13.3.4 Aucune

Aucun opérateur s'identifiant dans le module Sapphire ne doit répondre à des questions de contrôle.

#### None

No safety alerts will be sent. Operators can use the machines freely.

Toutes les listes de contrôle seront soumises de manière ponctuelle. Vous pouvez appuyer sur le bouton de la liste de contrôle dans le module pour lancer la liste de contrôle.



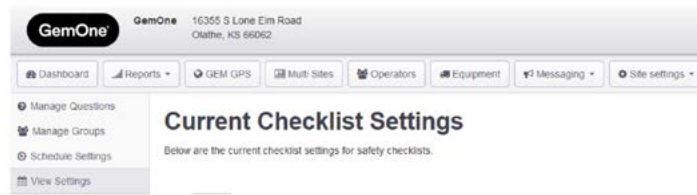
Le relais inhibiteur de fonctionnement se fermera immédiatement après la connexion si aucune liste de contrôle n'est planifiée.

## 13.4. Afficher les paramètres

Ce tableau récapitule la configuration de la liste de contrôle.

Il indique le groupe auquel un équipement est attribué, le planning pour l'invitation à répondre aux questions de contrôle et les heures correspondantes.

En cliquant sur le bouton « Modifier », vous accédez à la page de planification des questions.

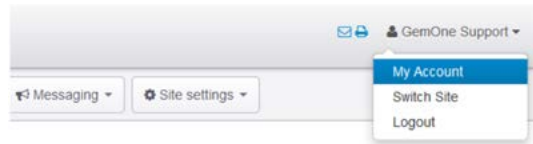


Equipment	Equipment Checklist Group	Schedule Type	Timeslot A	Timeslot B	Timeslot C	Timeslot D	Modify
GEM1147	Electric Reach	Timeslot Based	06:00:00	16:00:00	Not Set	Not Set	<a href="#">✎</a>
GEM6614	Internal Combustion	Timeslot Based	06:00:00	16:00:00	Not Set	Not Set	<a href="#">✎</a>
GEM8521	Electric Reach	Timeslot Based	06:00:00	16:00:00	Not Set	Not Set	<a href="#">✎</a>
GEM9952	Internal Combustion	Timeslot Based	06:00:00	16:00:00	Not Set	Not Set	<a href="#">✎</a>

# 14. Comptes d'utilisateurs

## 14.1. Détails du compte

Pour voir les données du compte d'utilisateur, cliquez sur le nom en haut à droite de l'écran et sélectionnez la première option. Vous pouvez gérer les informations de base et les **abonnements** dans cette section.



### 14.1.1. Informations de base

Le nom d'utilisateur, l'adresse électronique et les mots de passe peuvent être modifiés avec les options « Modifier mes informations » et « Modifier le mot de passe ».

Un résumé du compte est également fourni dans la section « Vos informations ».

## My Account

### Your Details

<b>Your Name</b>	GemOne Support
<b>Your Email Address</b>	support@gemone.com
<b>Your Phone Number</b>	[none]
<b>Belongs to Customer</b>	GemOne
<b>Account Creation Date</b>	January 16, 2020 08:22

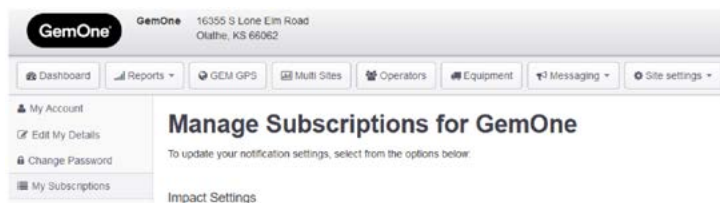
[Edit My Details](#)

## 14.2. Abonnements

Divers types d'abonnement e-mail peuvent être définis dans cette partie.

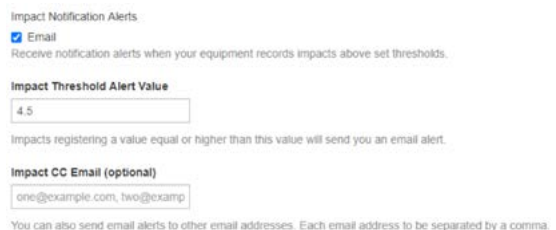
Les types suivants sont disponibles :

1. Notifications d'impact
2. Notifications de liste de contrôle
3. Autres notifications



### 14.2.1. Notifications d'alerte pour les impacts

Un seuil est défini dans le champ de la valeur. Tout équipement qui subit un impact au-dessus de ce seuil génère aussi une alerte e-mail. Des destinataires supplémentaires peuvent être ajoutés dans le champ cc, au cas où une personne n'ait pas besoin d'accéder au portail mais ait tout de même besoin de recevoir les alertes e-mail.



La valeur du seuil d'impact peut avoir un chiffre après la virgule.  
Le seuil d'impact peut aller de 1,0 g à 6,0 g.

L'alerte e-mail spécifiera l'équipement, le degré de sévérité de l'impact et l'opérateur. L'e-mail suivant sera envoyé aux utilisateurs.

*Un impact pour l'équipement **SP1321** vient d'enregistrer une valeur d'impact de **4,57** avec l'opérateur **Mark Lovie**.*

*Pour plus d'informations sur cet impact, [cliquez ici](#) afin d'afficher le détail dans le portail Sapphire.*

*Vous recevez cet e-mail car vous êtes abonné aux alertes e-mail envoyées lorsque cet équipement enregistre une valeur d'impact supérieure à 4,5.*

### 14.2.2. Notifications pour la liste de contrôle

Une alerte d'échec pour la liste de contrôle est déclenchée uniquement lorsqu'il y a un **échec** ou un **échec critique** pour une liste de contrôle. Les listes de contrôle incomplètes ne déclenchent pas d'alerte e-mail.

General Notification Emails  
Receive general notification alerts, periodical emails and network updates from Sapphire Support Team.

L'alerte e-mail spécifiera l'équipement, l'opérateur, l'heure de l'échec et la/les question(s) ayant entraîné un échec.

L'e-mail suivant sera envoyé aux utilisateurs.

*L'opérateur **Marisol Parra** a rencontré un échec dans une liste de contrôle de sécurité.*

*Heure : 15/09/16 17h03*

*Équipement : 36593*

*État : Échec*

*Questions ayant entraîné un échec :*

*· La protection est-elle endommagée ? Réponse : Oui (réponse attendue : Non)*

*Vous recevez cet e-mail car vous êtes abonné aux alertes e-mail pour les échecs aux questions de contrôle de sécurité.*

### 14.2.3. Autres notifications

Celles-ci comprennent les notifications sur les nouveautés dans le produit Sapphire ou tout changement général.

General Notification Emails  
Receive general notification alerts, periodical emails and network updates from Sapphire Support Team.

#### 14.2.4. Rapport d'horamètre

Cet abonnement permet aux utilisateurs de recevoir un rapport par e-mail pour leur site avec les heures clés accumulées.

Les utilisateurs peuvent choisir d'utiliser soit le numéro de l'équipement, soit celui du parc et définir la fréquence des e-mails.

Le rapport sera envoyé sous forme de fichier .csv en pièce jointe.

##### Hour Meter Reports

Accumulated Hours Report

Receive Daily/Weekly/Monthly reports for equipments accumulated key hours.

##### Asset or Fleet

Asset

Fleet

Select equipment as Asset or Fleet

##### Frequency

Daily

Weekly

Monthly

Frequency to generate the report.

#### 14.2.5. Rapport d'horamètre national

Ce rapport contient les lectures des heures clés accumulées, la dernière connexion, le dernier impact et les taux de réussite des listes de contrôle. Cette option permet aux utilisateurs de sélectionner plusieurs clients (si besoin) à inclure dans un même rapport.

Les utilisateurs ont le choix entre le numéro de l'équipement, du parc ou de série, avec une fréquence quotidienne, hebdomadaire ou mensuelle. La liste de sites dépend du compte d'utilisateur et des sites qui y sont rattachés.

Le rapport sera envoyé sous forme de fichier .csv en pièce jointe.

National Accumulated Hours Report

Receive Daily/Weekly/Monthly reports for equipments accumulated key hours.

##### Asset or Fleet

Asset

Fleet

Serial

Select equipment as Asset or Fleet or Serial.

##### Frequency

Daily

Weekly

Monthly

Frequency to generate the report.

##### Clients (optional)

x GEM One  x GEM One Corp.CA

Select All

Unselect All

#### 14.2.6. Rapport national sur l'utilisation horaire d'équipement

Ce rapport contient les heures clés et d'entrée pour la fréquence sélectionnée. Cette option permet aux utilisateurs de sélectionner plusieurs clients (si besoin) à inclure dans un même rapport.

Les utilisateurs ont le choix entre le numéro de l'équipement, du parc ou de série, avec une fréquence quotidienne, hebdomadaire ou mensuelle. La liste de sites dépend du compte d'utilisateur et des sites qui y sont rattachés.

Le rapport sera envoyé sous forme de fichier .csv en pièce jointe.

National Accumulated Hours Report

Receive Daily/Weekly/Monthly reports for equipments accumulated key hours.

##### Asset or Fleet

Asset

Fleet

Serial

Select equipment as Asset or Fleet or Serial.

##### Frequency

Daily

Weekly

Monthly

Frequency to generate the report.

##### Clients (optional)

x GEM One  x GEM One Corp.CA

Select All

Unselect All



### 14.2.7. Assistance pour l'expiration des licences d'opérateurs

Ce rapport contient les informations sur les licences des opérateurs. Il indique les opérateurs dont la licence arrive à expiration dans 14 jours ou 30 jours ou a déjà expiré.

Les utilisateurs peuvent choisir une fréquence d'envoi quotidienne, hebdomadaire ou mensuelle.

Operator Licence Expiry  
Receive Daily/Weekly/Monthly reports for operator licence expiry.

**Frequency**

Daily

Weekly

Monthly

Frequency to generate the notification.

### 14.2.8. Assistance pour l'expiration des formations d'opérateurs

Ce rapport contient les informations sur les formations des opérateurs. Il indique les opérateurs dont la formation arrive à expiration dans 14 jours ou 30 jours ou a déjà expiré.

Les utilisateurs peuvent choisir une fréquence d'envoi quotidienne, hebdomadaire ou mensuelle.

Operator Training Expiry  
Receive Daily/Weekly/Monthly reports for operator training expiry.

**Frequency**

Daily

Weekly

Monthly

Frequency to generate the notification.

### 14.2.9. Rapport sur les impacts

Ce rapport contient les données sur les impacts pour la fréquence sélectionnée. Le nom de l'opérateur, l'équipement et le degré de l'impact seront disponibles.

Les utilisateurs peuvent également définir le seuil pour le rapport de façon à ce que seuls les impacts au-dessus du seuil soient pris en compte.

Plusieurs clients peuvent être ajoutés au rapport si besoin.

Le rapport sera envoyé sous forme de fichier .csv en pièce jointe.

Impact Report  
Receive Daily/Weekly/Monthly reports for equipments accumulated key hours.

**Impact Threshold Value**

Impacts registering a value equal or higher than this value will be included in the report.

**Date format**

Default (YYYY-MM-DD HH:MM:SS)

Option A (date column - YYYY-MM-DD, time column - HH:MM:SS)  
Select format as default or option A.

**Frequency**

Daily

Weekly

Monthly

Frequency to generate the report.

**Clients**

## 15. Assistance

En cas de problèmes, questions ou commentaires, n'hésitez pas à contacter notre équipe d'assistance.

### EMEA



+32 56 93 01 08



support\_emea@gemone.com



EMEA Spinnerijstraat 99/23  
8500 Kortrijk  
Belgique

### États-Unis



+1 (844) 656-1156



techservice@gemone.com



US 16355 South Elm Rd  
Olathe, Kansas 66062  
États-Unis

### ASEA



+61 1300 848 415



support\_apac@gemone.com



735 Boundary Road  
Richlands, QLD 4077  
Australie

# GemOne®



## Restons en contact

- 📷 [instagram.com/gemoneofficial](https://www.instagram.com/gemoneofficial)
- 📘 [facebook.com/gemone.telematics](https://www.facebook.com/gemone.telematics)
- 🌐 [linkedin.com/company/gemone](https://www.linkedin.com/company/gemone)
- 🐦 [twitter.com/GemOne\\_](https://twitter.com/GemOne_)
- 📺 [youtube.com/@gemone7046](https://www.youtube.com/@gemone7046)
- ✉️ [info@gemone.com](mailto:info@gemone.com)  
États-Unis : [techservice@gemone.com](mailto:techservice@gemone.com)  
EMEA : [support\\_emea@gemone.com](mailto:support_emea@gemone.com)  
ASEA : [support\\_apac@gemone.com](mailto:support_apac@gemone.com)

[www.gemone.com](http://www.gemone.com)

©2024 - GemOne NV, Spinnerijstraat 99/23, BE-8500 KORTRIJK. Tous droits réservés. Cette publication ne peut, ni intégralement, ni partiellement, être reproduite ou communiquée (copiée, sauvegardée, utilisée dans un système de sauvegarde de données, etc.) sous n'importe quelle forme, soit numérique ou mécanique, sans accord préalable et explicite de GemOne NV. Photos et illustrations servent uniquement à l'identification. GemOne est une marque déposée.